

UMOWA Nr

W dniu 2017 r. w Warszawie pomiędzy:
Skarbem Państwa – Głównym Urzędem Geodezji i Kartografii z siedzibą w Warszawie, ul.
Wspólna 2, zwanym w dalszej treści Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Grażynę Kierznowską - Głównego Geodetę Kraju
Krzysztofa Podolskiego - Dyrektora Biura Obsługi Urzędu

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zawarta została umowa, zwana dalej „Umową” o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 4 szt. twardych dysków do serwera Fujitsu Primergy RX600 S6, zwanych dalej przedmiotem Umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy określa załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2

1. Wynagrodzenie za dostawę przedmiotu Umowy ustala się na kwotę: zł brutto, (słownie: i 00/100zł), zwaną dalej Wynagrodzeniem.
2. Wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy.
3. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury VAT, którą wystawia Wykonawca po protokolarnym przyjęciu przedmiotu Umowy przez Zamawiającego i po zrealizowaniu postanowień zawartych w protokole odbioru.
4. Błędnie wystawiona faktura nie stanowi podstawy do zapłaty. O błędnym wystawieniu faktury Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę. Termin płatności liczony będzie ponownie od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury stanowiącej podstawę do uiszczenia zapłaty.
5. Wynagrodzenie za dostarczony i przyjęty bez zastrzeżeń przedmiot Umowy płatne będzie przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, zgodnie z ust. 3 na rachunek nr
6. Zmiana numeru konta wymienionego w ust. 5 nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy lecz pisemnego powiadomienia o tym Zamawiającego i staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez Zamawiającego pisma wskazującego nowy rachunek.
7. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 3

1. Przedmiot Umowy dostarczony będzie w ciągu 21 dni od daty zawarcia Umowy.

2. Strony zgodnie przyjmują, iż zawarcie Umowy następuje z dniem złożenia podpisu przez obie Strony. Jeżeli Umowa nie będzie podpisana w obecności obu Stron, Zamawiający składając podpis opatruje Umowę datą i w ten sam dzień informuje Wykonawcę o fakcie zawarcia Umowy przesyłając jej skan drogą elektroniczną i jednocześnie przesyłając Wykonawcy jej egzemplarz drogą pocztową.

§ 4

1. Do dokonania odbioru przedmiotu Umowy, Zamawiający powoła komisję odbioru zwaną dalej Komisją.
2. O terminie dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego na dwa dni przed planowaną dostawą.
3. Komisja rozpocznie czynności odbioru w miejscu i terminie przez siebie wyznaczonym, najpóźniej w ciągu 7 dni od dostarczenia przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
4. Odbiór będzie polegał na stwierdzeniu zgodności w zakresie ilości, parametrów technicznych i funkcjonalnych oraz poprawności działania. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru przedmiotu zamówienia
5. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia z opisem znajdującym się w Załączniku nr 1 do Umowy lub stwierdzenia braków czy wad, Wykonawca nie później niż w ciągu 10 dni od powiadomienia o tym fakcie, uzupełni braki lub dokona wymiany niezgodnego z Umową lub wadliwego przedmiotu zamówienia na odpowiadający Umowie i wolny od wad. W takim przypadku sporządza się protokół przejściowy odbioru, w którym w szczególności określa się sposób i termin usunięcia wad, braków.
6. W przypadku niedochowania przez Wykonawcę terminów wynikających z protokołu przejściowego lub nie usunięcia wad, braków, o których mowa w ust. 5, Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% Wynagrodzenia w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,5% Wynagrodzenia, o którym mowa w §2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad, niezgodności lub braków stwierdzonych przy odbiorze, liczoną od terminu określonego w §4 ust. 5
 - 2) 0,5% Wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy,
3. Jeżeli opóźnienie, o którym mowa w ust. 2 przekroczy 14 dni, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części, w terminie 30 dni od wystąpienia powyższej okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 są naliczane niezależnie i podlegają sumowaniu. Suma kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć kwoty łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
5. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 i 2, będą potrącane z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę, a w przypadku braku możliwości potrącenia będą płacone przelewem na konto bankowe Zamawiającego wskazane w wezwaniu do zapłaty, w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania

do ich zapłaty.

6. Zamawiającemu służy prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone w umowie kary.
7. W celu uniknięcia wątpliwości, strony zgodnie ustalają, że przy dochodzeniu kar umownych Zamawiający nie ma obowiązku wykazywania poniesionej szkody ani jej wysokości.

§ 6

1. Strony ustalają, iż do koordynowania spraw związanych z wykonywaniem Umowy, Strony wyznaczają wymienione poniżej osoby:
2. Ze strony Zamawiającego:
Jarosław Somla tel. 22 563 13 46, e-mail: jaroslaw.somla@gugik.gov.pl
Ze strony Wykonawcy:
.....
3. Zmiany osób o których mowa w ust. 1 nie stanowią zmiany Umowy. Każda ze stron winna jednak powiadomić drugą Stronę o takiej zmianie w formie pisemnej.
4. Koordynatorzy wskazani w ust. 1, mogą komunikować się ze sobą w sprawach związanych z realizacją Umowy, w szczególności za pośrednictwem elektronicznych narzędzi np. fax, poczta elektroniczna, telefon
5. Koordynatorzy wskazani w ust. 1, są związani warunkami i terminami ustalonymi w Umowie.

§ 7

1. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.
2. Ewentualne spory mogące wynikać z Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie oświadczenia woli Strony, wynikające z postanowień Umowy winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelka korespondencja między Stronami (w tym: powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy), z wyłączeniem bieżących kontaktów, o których mowa w §6 ust. 1 Umowy, będzie kierowana na następujące adresy:
 - 1) Wykonawca –
 - 2) Zamawiający – Główny Urząd Geodezji i Kartografii,
ul. Wspólna 2, 00-926 Warszawa,
tel. +48 22 661 84 32, faks +48 22 628 34 67
e-PUAP: /887pujdw65/skrytka
dyr.generalny@gugik.gov.pl
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załącznik do Umowy - Szczegółowy opis przedmiotu umowy - stanowi jej integralną część.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA