

Umowa nr.....

W dniu 2017 r. w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Głównym Urzędem Geodezji i Kartografii z siedzibą w Warszawie,
ul. Wspólna 2, 00-926 Warszawa, zwanym w dalszej treści Zamawiającym, reprezentowanym
przez:

Grażynę Kierznowską – Głównego Geodetę Kraju

Krzysztofa Podolskiego – Dyrektora Biura Obsługi Urzędu

a

.....
.....
zwanym w dalszej treści Wykonawcą, zwanymi dalej również Stronami,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bez stosowania przepisów ustawy
na podstawie art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.
z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) - Nr referencyjny GI-TOPO.2611.....2017 (nr .../2017
Centralnego rejestru zamówień publicznych), zawarta została umowa o treści następującej:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest usługa wsparcia oraz serwisu technicznego powietrznego systemu mobilnego kartowania.
2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ), stanowiący integralną część Umowy oraz oferta złożona przez Wykonawcę z dnia.....
3. Serwis techniczny będzie świadczony na zasadach i w zakresie opisanym w Załączniku nr ... do Umowy (Zasady i warunki świadczenia usług serwisu technicznego).
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia, do siedziby Zamawiającego, certyfikatu potwierdzającego udzielenie Serwisu technicznego w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy.
5. Na okoliczność odbioru certyfikatu potwierdzającego udzielenie Serwisu technicznego sporządzony zostanie Protokół odbioru.

§ 2

TERMIN WYKONANIA

1. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia Etapu I (warsztatów teoretycznych) w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Etapu II (misji pomiarowych) w terminie do 3.04.2018 r.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Etapu III (zorganizowanie procesu zdobycia świadectw kwalifikacji) w terminie 18 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia Etapu IV (serwisu technicznego) od dnia wygaśnięcia dotychczasowego serwisu technicznego, przez okres 18 miesięcy, zachowując ciągłość świadczenia serwisu technicznego.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Całkowite wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, zwane dalej wynagrodzeniem brutto, wynosi brutto: (słownie:00/100).
2. Wynagrodzenie z tytułu realizacji etapu I wynosi brutto: (słownie:00/100).
3. Wynagrodzenie z tytułu realizacji etapu II wynosi brutto: (słownie:00/100). Wynagrodzenie z tytułu realizacji 1 misji pomiarowej, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą z dnia, wynosi brutto: (słownie:00/100).
4. Wynagrodzenie z tytułu realizacji etapu III wynosi brutto: (słownie:00/100).
5. Wynagrodzenie z tytułu realizacji etapu IV wynosi brutto: (słownie:00/100).
6. Wynagrodzenie za część II zamówienia płatne będzie w okresach miesięcznych.
7. Wynagrodzenie za część II zamówienia będzie wypłacane stosownie do ilości wykonanych misji pomiarowych w miesiącu, w terminie do 21 dni po przedłożeniu rachunku / faktury przez Wykonawcę.
8. Podstawą wystawienia faktur / rachunków za realizację poszczególnych etapów przedmiotu Umowy jest podpisanie bez zastrzeżeń protokołów odbioru za dany etap, a w ramach etapu II protokołów dla miesięcznych okresów rozliczeniowych.

§ 4

SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie za wykonany i przyjęty przez Zamawiającego przedmiot Umowy płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy nr w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego rachunku / faktury przez Wykonawcę, po przyjęciu przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, które nastąpi w formie podpisania Protokołu odbioru.
2. Nieprawidłowe wystawienie rachunku / faktury spowoduje naliczenie ponownego 21-dniowego terminu płatności, liczonego od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku / faktury.
3. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zmiana numeru konta wymienionego w ust.1 nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy lecz pisemnego powiadomienia o tym Zamawiającego i staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez Zamawiającego pisma dotyczącego tej zmiany.
5. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ani regulować ich w drodze kompensaty.

§ 5

ZASADY ODBIORU

1. Odbioru przedmiotu Umowy jak i poszczególnych etapów dokonuje Komisja Odbioru powołana przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione.
2. Podstawą dokonania odbioru prac realizowanych w ramach poszczególnych etapów są protokoły odbioru dla danego etapu, a w ramach etapu II protokoły odbioru dla miesięcznych okresów rozliczeniowych.
3. Przedmiot Umowy uważa się za odebrany przez Zamawiającego w momencie podpisania bez zastrzeżeń zbiorczego protokołu odbioru przedmiotu Umowy.
4. Odbioru przedmiotu Umowy dla poszczególnych etapów przedmiotu Umowy dokonywać będzie Komisja w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. W przypadku stwierdzenia przez Komisję Odbioru lub upoważnione osoby wad w pracach/usługach przedstawionych do odbioru, w szczególności braków lub uchybień, wyznaczy Wykonawcy termin uzupełnienia lub poprawienia zgodnie z treścią protokołu odbioru.
6. W przypadku niedochowania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w ust. 5 Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy w całości lub części w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności wskazanej powyżej i zażądać zapłaty kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1.
7. W razie opóźnienia w przekazaniu poprawionych prac/usług, w stosunku do terminu, o którym mowa w ust. 5, Zamawiającemu przysługują kary umowne zastrzeżone w § 6 ust. 3.
8. Po otrzymaniu poprawionych prac/usług, Komisja dokona ponownej oceny prawidłowości ich wykonania w terminie do 14 dni.
9. W przypadku ponownego stwierdzenia przez Komisję wad w pracach/usługach przedstawionych do odbioru, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności wskazanej powyżej i zażądać zapłaty kary umownej, o której mowa w §6 ust. 1 lub powierzyć poprawienie prac/usług innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto w przypadku nie wykonania Umowy lub nienależytego jej wykonania lub odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy lub poszczególnych etapów, w stosunku do terminów określonych w §2
3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu poprawionych prac/usług, licząc od daty określonej zgodnie z §5 ust. 5.
4. Jeżeli opóźnienie, o którym mowa w ust. 2 i 3 przekroczy 14 dni, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części, w terminie 30 dni od wystąpienia powyższej okoliczności uzasadniającej odstąpienie.

5. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 i 3 naliczane są niezależnie i podlegają sumowaniu. Suma kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia.
6. Jeżeli na skutek niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżone w Umowie kary umowne lub też szkoda powstanie z przyczyn innych niż te, ze względu, na które zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Kary umowne, o których mowa w ust. 1-3, będą potrącane z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę, a w przypadku braku możliwości potrącenia będą płatne przelewem na konto bankowe Zamawiającego wskazane w wezwaniu do zapłaty, w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
8. Dla uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie oświadczają, że przy dochodzeniu kary umownej Zamawiający nie ma obowiązku wykazywania poniesionej szkody.

§ 7

WYPOWIEDZENIE LUB ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami przewidzianymi uprzednio w treści Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy w całości lub części, w następujących przypadkach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - 2) w przypadku realizowania przedmiotu Umowy w sposób sprzeczny z przepisami prawa lub SOPZ ,
 - 3) w przypadku, jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub przeprowadzona likwidacja Wykonawcy,
 - 4) w przypadku, jeżeli w trybie postępowania egzekucyjnego zostanie zajęty majątek Wykonawcy i Wykonawca nie będzie mógł realizować Umowy na warunkach w niej określonych,
 - 5) w przypadku, gdy nastąpi ograniczenie lub pozbawienie zdolności do czynności prawnych mających wpływ na realizację Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust. 1.
3. W przypadku otwarcia likwidacji, złożenia wniosku o upadłość lub wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym.
4. Wypowiedzenie Umowy w całości lub w części, za wyjątkiem ust. 3, wymaga zachowania 14 dniowego okresu wypowiedzenia, z wyjątkiem wypowiedzenia z uwagi na uprawnienie się postanowieniu sądu o ogłoszeniu upadłości lub likwidacji, które będzie miało skutek natychmiastowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy lub jej wypowiedzenie, powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

6. W razie zaistnienia przypadków, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu należytego wykonania części Umowy.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych w Umowie, a dotyczących jej przedmiotu, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawa Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji Umowy podlegają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie oświadczenia woli Strony, wynikające z postanowień Umowy winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Korespondencja między Stronami, w tym powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli, będzie kierowana na następujące adresy:
 - 1) Wykonawca –
.....
 - 2) Zamawiający – Główny Urząd Geodezji i Kartografii, ul. Wspólna 2,
00-926 Warszawa, tel. +48 22 661 84 32, faks +48 22 628 34 67,
e-PUAP: /887pujdw65/skrytka
6. Każda ze Stron jest zobowiązana do pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zmianie swojego adresu, numeru telefonu lub numeru faksu, tak szybko jak będzie to możliwe po dacie wystąpienia zmiany, w żadnym wypadku, nie później jednak niż w ciągu 3 (trzech) dni roboczych od wystąpienia takiej zmiany.
7. W przypadku nie wywiązania się jednej ze Stron z obowiązku, o którym mowa w ust. 6, korespondencja wysłana na podany w Umowie adres lub numer uważana będzie za doręczoną skutecznie.
8. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: