

Znak sprawy GI-FOTO.2611.5.2018

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Główny Urząd Geodezji i Kartografii, 00-926 Warszawa, ul. Wspólna 2

fax. - 22 628 3467, e-mail: dyr.generalny@gugik.gov.pl

zaprasza do złożenia ofert na:

Opieka serwisowa i wsparcie techniczne dla oprogramowania.

(nazwa przedmiotu zamówienia z wniosku)

II. Opis przedmiotu zamówienia: *(opis przedmiotu zamówienia lub streszczenie opisu przedmiotu*

zamówienia w przypadku, gdy stanowi załącznik do zaproszenia):

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie serwisu i wsparcia technicznego dla oprogramowania służącego realizacji zadań Departamentu Geodezji, Kartografii i Systemów Informacji Geograficznej w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części:
 - 1) Część 1 - obejmuje świadczenie usługi serwisowej i wsparcia technicznego dla:
 - 3 (trzech) posiadanych przez GUGiK licencji sieciowych oprogramowania ArcGIS Basic nr EFL745520041 w proporcji 1:3 (przejście na 9 licencji stanowiskowych zgodnych z 10.5.1);
 - 3 (trzech) posiadanych przez GUGiK licencji sieciowych oprogramowania ArcGIS 3D Analyst nr EFL218971449 w proporcji 1:3 (przejście na 9 licencji stanowiskowych zgodnych z 10.5.1);
 - 3 (trzech) posiadanych przez GUGiK licencji sieciowych oprogramowania ArcGIS Spatial Analyst nr EFL977822247 w proporcji 1:3 (przejście na 9 licencji stanowiskowych zgodnych z 10.5.1).
 - 2) Część 2 – obejmuje świadczenie usługi serwisowej i wsparcia technicznego dla Cyfrowej Stacji Fotogrametrycznej Dephos (nr licencji: #365);
3. Przedmiot zamówienia określony został za pomocą poniższego kodu Wspólnego Słownika Zamówień:
72250000-2 usługi w zakresie konserwacji i wsparcia systemów,
72267000-4 usługi w zakresie konserwacji i napraw oprogramowania,

72261000-2 usługi pomocnicze w zakresie oprogramowania

4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

III. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wsparcia technicznego w zakresie dostarczonego oprogramowania w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

IV. Informacja o wymaganiach stawianych wykonawcom oraz oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Wymagania:

- 1) Warunki płatności: 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT;
- 2) Okres związania ofertą cenową: 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert
- 3) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia całkowitego brutto zawartej umowy.

2. Na potwierdzenie spełniania warunków wraz z ofertą należy złożyć:

- 1) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę - Formularz ofertowy, odpowiednio dla Części 1 (Załącznik nr 1a do Zaprośzenia) i Części 2 (Załącznik nr 1b do Zaprośzenia).
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) Dokument, o którym mowa w pkt. 2 może być dostarczony przed podpisaniem umowy.

V. Miejsce, termin i forma składania ofert:

1. Ofertę złożyć w siedzibie Urzędu:

w terminie do dnia **16.03.2018 r. do godziny 12:00**

w formie:

a) pisemnej lub osobiście na adres: Główny Urząd Geodezji i Kartografii, 00-926 Warszawa,
ul. Wspólna 2 pok. Nr 3099

lub

b) faxem numer: 22 628 3467

lub

c) w wersji elektronicznej- adres e-mail: dyr.generalny@gugik.gov.pl

2. Ofertę składa wykonawca uprawniony do składania wiążących oświadczeń woli.

1) W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

2) Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.

3) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest:

Pan Adam Andrzejewski fax. numer: 22 628 3467,

e-mail: dyr.generalny@gugik.gov.pl

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków zamówienia w formie wskazanej w ust 1 nie później niż na dwa dni przed terminem składania ofert.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Na formularzu ofertowym należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz kwotę podatku VAT.

2. Cenę należy wpisać w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena zawiera wszystkie koszty przedmiotu zamówienia.
4. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

Załącznik nr 1a- wzór formularza ofertowego dla części 1,

Załącznik nr 1b- wzór formularza ofertowego dla części 2,

Załącznik nr 2 - opis przedmiotu zamówienia dla części 1,

Załącznik nr 3 - opis przedmiotu zamówienia dla części 2,

Załącznik nr 4 - wzór umowy dla części 1,

Załącznik nr 5- wzór umowy dla części 2.

ZATWIERDZAM

Dyrektor Departamentu Geodezji, Kartografii
i Systemów Informacji Geograficznej

Piotr Woźniak