

Znak sprawy GI-TOPO.2611.1.2017

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Główny Urząd Geodezji i Kartografii 00-926 Warszawa, ul. Wspólna 2

fax. 22 628 3467, e-mail: dyr.generalny@gugik.gov.pl

zaprasza do złożenia ofert na:

**Opracowanie merytoryczne materiałów na potrzeby działalności Komisji Standaryzacji
Nazw Geograficznych poza Granicami Rzeczypospolitej Polskiej przy Głównym
Geodecie Kraju (KSNG) w 2017 r.**

(nazwa przedmiotu zamówienia z wniosku)

II. Opis przedmiotu zamówienia: *(opis przedmiotu zamówienia lub streszczenie opisu przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy stanowi załącznik do zaproszenia):*

1. Opracowanie merytoryczne materiałów związanych z posiedzeniami plenarnymi KSNG, posiedzeniami grup roboczych KSNG, prezydium KSNG - zgodnie z wytycznymi prezydium KSNG. Opracowanie merytoryczne obejmuje w szczególności przygotowanie materiałów związanych z posiedzeniami, w tym: wykazów nazw, wyjaśnień kwestii toponimicznych, opracowań kartograficznych i innych dokumentów;
2. Opracowanie części merytorycznej z zakresu nazewnictwa geograficznego:
 - 1) do korespondencji wynikającej z ustaleń poczynionych na posiedzeniach plenarnych KSNG, grup roboczych KSNG i prezydium KSNG;
 - 2) do korespondencji dotyczącej nazewnictwa geograficznego wpływających do Sekretariatu KSNG, w tym korespondencji dotyczącej współpracy międzynarodowej,
 - 3) opracowywanie sprawozdań z prac KSNG do publikacji w prasie branżowej np. w *Polskim Przeglądzie Kartograficznym*;
3. Opracowywanie materiałów związanych z posiedzeniami plenarnymi KSNG, grupami roboczymi KSNG i prezydium KSNG, w tym opracowywanie protokołów z posiedzeń plenarnych KSNG, grup roboczych KSNG i prezydium KSNG oraz wnoszenie przyjętych zmian i ustaleń na tych posiedzeniach;
4. Przygotowanie informacji merytorycznych do zamieszczenia na stronie internetowej KSNG;

- zgodnie z „Warunkami technicznymi”, stanowiącymi załącznik nr 2 do Zaproszenia.

III. Termin wykonania zamówienia

Do dnia 15.12.2017 r.

IV. Kryterium oceny ofert

Kryterium oceny ofert: 100 % cena brutto.

V. Informacja o wymaganiach stawianych Wykonawcom oraz oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy którzy:

- 1) posiadają wykształcenie kartograficzne,
- 2) posiadają doświadczenie w tworzeniu oficjalnych wykazów nazewniczych - potwierdzone wykazem co najmniej 2 prac,
- 3) posiadają znajomość zagadnień z zakresu nazewnictwa geograficznego z obszaru poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej – potwierdzoną wykazem co najmniej 2 prac,
- 4) posiadają doświadczenie w aktualizacji stron internetowych.

2. Na potwierdzenie spełnienia warunków wraz z ofertą należy złożyć:

- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia;
- 2) kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie wykształcenia kartograficznego,
- 3) zestawienie wykonanych co najmniej dwóch oficjalnych wykazów nazewniczych;
- 4) wykaz co najmniej dwóch prac z zakresu nazewnictwa geograficznego z obszaru poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) zestawienie wykonanych usług związanych z aktualizacją stron internetowych.

VI. Miejsce, termin i forma składania ofert:

1. Ofertę złożyć w siedzibie Urzędu:

w terminie do dnia **17 marca 2017 r.**, w formie:

a) pisemnej lub osobiście na adres: Główny Urząd Geodezji i Kartografii,
00-926 Warszawa, ul. Wspólna 2, pok. nr 3099

lub

b) faxem numer: 022 628 34 67

lub

c) w wersji elektronicznej – adres e-mail: dyr.generalny@gugik.gov.pl

2. Ofertę składa Wykonawca uprawniony do składania wiążących oświadczeń woli.

3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest:

Pani Justyna Kacprzak, fax. numer: 022 628 34 67, e-mail: dyr.generalny@gugik.gov.pl

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków zamówienia w formie wskazanej w ust 1 nie później niż na dwa dni przed terminem składania ofert.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Na formularzu ofertowym należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz kwotę podatku VAT.
2. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena powinna zawierać wszystkie koszty przedmiotu zamówienia.
4. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

VIII. Załączniki

Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 – warunki techniczne

Załącznik nr 3 – projekt umowy

ZATWIERDZAM

Dyrektor Departamentu Geodezji, Kartografii
i Systemów Informacji Geograficznej

z up. Piotr Woźniak

.....
Data, podpis i pieczęć dyrektora KO