

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:458216-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi gromadzenia oraz scalania danych
2015/S 250-458216**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Główny Urząd Geodezji i Kartografii
ul. Wspólna 2
Osoba do kontaktów: Elżbieta Tomaka
00-926 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 226618432
E-mail: elzbieta.tomaka@gugik.gov.pl
Faks: +48 226283467

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.gugik.gov.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Pozyskanie danych wysokościowych- BO-ZP.2610.82.2015.GI.CAPAP.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 7: Usługi komputerowe i usługi z nimi związane

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: PL.

Kod NUTS PL

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na pozyskaniu danych wysokościowych w technologii lotniczego skanowania laserowego i dostarczeniu do Zamawiającego danych pomiarowych, numerycznego modelu terenu oraz numerycznego modelu pokrycia terenu w strukturze GRID, a także lotniczych zdjęć barwnych. Przedmiot zamówienia będzie realizowany dla części wszystkich województw kraju o łącznej powierzchni około 41'140 km² i charakteryzuje się dwoma standardami produktów. Standard 1 wiąże się z dostarczeniem do Zamawiającego m.in. danych pomiarowych o gęstości minimum 4 pkt/m², natomiast Standard 2 wiąże się z dostarczeniem do Zamawiającego m.in. danych pomiarowych o gęstości minimum 12 pkt/m².

Przedmiot zamówienia został podzielony na 7 części, z czego Części 1, 2 i 3 dotyczą opracowanie produktów w Standardzie 1, natomiast Części 4, 5, 6 i 7 dotyczą opracowania produktów w Standardzie 2:

Część 1 obejmująca 2181 arkuszy w skali 1:5000 dla obszaru województw: zachodniopomorskiego, pomorskiego, lubuskiego, wielkopolskiego, kujawsko-pomorskiego i dolnośląskiego;

Część 2 obejmująca 1951 arkuszy w skali 1:5000 dla obszaru województw: pomorskiego, warmińsko-mazurskiego, kujawsko-pomorskiego, mazowieckiego i podlaskiego;

Część 3 obejmująca 1340 arkuszy w skali 1:5000 dla obszaru województw: podlaskiego i lubelskiego;

Część 4 obejmująca 693 arkusze w skali 1:5000 dla obszaru województw: opolskiego, śląskiego i małopolskiego;

Część 5 obejmująca 743 arkusze w skali 1:5000 dla obszaru województw: zachodniopomorskiego, pomorskiego, lubuskiego, wielkopolskiego i dolnośląskiego;

Część 6 obejmująca 770 arkuszy w skali 1:5000 dla obszaru województw: pomorskiego, warmińsko-mazurskiego, podlaskiego, kujawsko-pomorskiego i mazowieckiego;

Część 7 obejmująca 704 arkusze w skali 1:5000 dla obszaru województw: łódzkiego, mazowieckiego, lubelskiego, świętokrzyskiego, małopolskiego i podkarpackiego.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, maksymalnie na dwie części zamówienia.

Część 1 – Standard 1

Etap 1

Termin dostarczenia Produktów LIDAR (w dniach od dnia zawarcia Umowy) – 180

Liczba arkuszy map w skali 1:5000 Produktów LIDAR – 690

Etap 2

Termin dostarczenia Produktów LIDAR (w dniach od dnia zawarcia Umowy) – 300

Liczba arkuszy map w skali 1:5000 Produktów LIDAR – 745

Etap 3

Termin dostarczenia Produktów LIDAR (w dniach od dnia zawarcia Umowy) – 360

Liczba arkuszy map w skali 1:5000 Produktów LIDAR – 746

Część 2 – Standard 1

Etap 1

Termin dostarczenia Produktów LIDAR (w dniach od dnia zawarcia Umowy) – 180

Liczba arkuszy map w skali 1:5000 Produktów LIDAR – 450

Etap 2

Termin dostarczenia Produktów LIDAR (w dniach od dnia zawarcia Umowy) – 300

Liczba arkuszy map w skali 1:5000 Produktów LIDAR – 745

Etap 3

Termin dostarczenia Produktów LIDAR (w dniach od dnia zawarcia Umowy) – 360

Liczba arkuszy map w skali 1:5000 Produktów LIDAR – 756

Część 3 – Standard 1

Etap 1

Termin dostarczenia Produktów LIDAR (w dniach od dnia zawarcia Umowy) – 180

Liczba arkuszy map w skali 1:5000 Produktów LIDAR – 250

Etap 2

Termin dostarczenia Produktów LIDAR (w dniach od dnia zawarcia Umowy) – 300

Liczba arkuszy map w skali 1:5000 Produktów LIDAR – 500

Etap 3

Termin dostarczenia Produktów LIDAR (w dniach od dnia zawarcia Umowy) – 360

Liczba arkuszy map w skali 1:5000 Produktów LIDAR – 590

Część 4 – Standard 2

Etap 1

Termin dostarczenia Produktów LIDAR (w dniach od dnia zawarcia Umowy) – 240

Liczba arkuszy map w skali 1:5000 Produktów LIDAR – 200

Etap 2

Termin dostarczenia Produktów LIDAR (w dniach od dnia zawarcia Umowy) – 420

Liczba arkuszy map w skali 1:5000 Produktów LIDAR – 245

Etap 3

Termin dostarczenia Produktów LIDAR (w dniach od dnia zawarcia Umowy) – 480

Liczba arkuszy map w skali 1:5000 Produktów LIDAR – 248

Część 5 – Standard 2

Etap 1

Termin dostarczenia Produktów LIDAR (w dniach od dnia zawarcia Umowy) – 240

Liczba arkuszy map w skali 1:5000 Produktów LIDAR – 200

Etap 2

Termin dostarczenia Produktów LIDAR (w dniach od dnia zawarcia Umowy) – 420

Liczba arkuszy map w skali 1:5000 Produktów LIDAR -270

Etap 3

Termin dostarczenia Produktów LIDAR (w dniach od dnia zawarcia Umowy) – 480

Liczba arkuszy map w skali 1:5000 Produktów LIDAR – 273

Część 6 – Standard 2

Etap 1

Termin dostarczenia Produktów LIDAR (w dniach od dnia zawarcia Umowy) – 240

Liczba arkuszy map w skali 1:5000 Produktów LIDAR – 200

Etap 2

Termin dostarczenia Produktów LIDAR (w dniach od dnia zawarcia Umowy) – 420

Liczba arkuszy map w skali 1:5000 Produktów LIDAR -285

Etap 3

Termin dostarczenia Produktów LIDAR (w dniach od dnia zawarcia Umowy) – 480

Liczba arkuszy map w skali 1:5000 Produktów LIDAR – 285

Część 7 – Standard 2

Etap 1

Termin dostarczenia Produktów LIDAR (w dniach od dnia zawarcia Umowy) – 240

Liczba arkuszy map w skali 1:5000 Produktów LIDAR – 200

Etap 2

Termin dostarczenia Produktów LIDAR (w dniach od dnia zawarcia Umowy) – 420

Liczba arkuszy map w skali 1:5000 Produktów LIDAR -252

Etap 3

Termin dostarczenia Produktów LIDAR (w dniach od dnia zawarcia Umowy) – 480

Liczba arkuszy map w skali 1:5000 Produktów LIDAR – 252

Zamawiający określa odrębnie dla każdej Części zamówienia wymagania związane z realizacją zamówienia stosownie do art. 29 ust. 4 pkt 4 ustawy, dotyczące „klauzuli społecznej”:

- 1) Wykonawca przyjmując do realizacji zamówienie musi zatrudniać w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę, co najmniej jedną osobę odpowiedzialną za wykonanie klasyfikacji chmury punktów LIDAR w ramach realizacji zamówienia;
- 2) zatrudnienie przy realizacji zamówienia powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia, a w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez wskazaną osobę, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby spełniającej Wymagania Zamawiającego;
- 3) Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentów zatrudnienia, a Wykonawca ma obowiązek ją niezwłocznie przedstawić Zamawiającemu.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

72314000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Część 1 obejmująca 2181 arkuszy w skali 1:5000 dla obszaru województw: zachodniopomorskiego, pomorskiego, lubuskiego, wielkopolskiego, kujawsko-pomorskiego i dolnośląskiego;

Część 2 obejmująca 1951 arkuszy w skali 1:5000 dla obszaru województw: pomorskiego, warmińsko-mazurskiego, kujawsko-pomorskiego, mazowieckiego i podlaskiego;

Część 3 obejmująca 1340 arkuszy w skali 1:5000 dla obszaru województw: podlaskiego i lubelskiego;

Część 4 obejmująca 693 arkusze w skali 1:5000 dla obszaru województw: opolskiego, śląskiego i małopolskiego;

Część 5 obejmująca 743 arkusze w skali 1:5000 dla obszaru województw: zachodniopomorskiego, pomorskiego, lubuskiego, wielkopolskiego i dolnośląskiego;

Część 6 obejmująca 770 arkuszy w skali 1:5000 dla obszaru województw: pomorskiego, warmińsko-mazurskiego, podlaskiego, kujawsko-pomorskiego i mazowieckiego;

Część 7 obejmująca 704 arkusze w skali 1:5000 dla obszaru województw: łódzkiego, mazowieckiego, lubelskiego, świętokrzyskiego, małopolskiego i podkarpackiego.

wartość zamówienia 13 279 950.00 netto

Część 1 zamówienie podstawowe: 1 962 900,00 PLN netto, zamówienie uzupełniające 981 450,00 PLN netto

Część 2 zamówienie podstawowe: 1 755 900,00 PLN netto, zamówienie uzupełniające 877 950,00 PLN netto

Część 3 zamówienie podstawowe: 1 206 000,00 PLN netto, zamówienie uzupełniające 603 000,00 PLN netto

Część 4 zamówienie podstawowe: 935 550,00 PLN netto, zamówienie uzupełniające 467 775,00 PLN netto

Część 5 zamówienie podstawowe: 1 003 050,00 PLN netto, zamówienie uzupełniające 501 525,00 PLN netto

Część 6 zamówienie podstawowe: 1 039 500,00 PLN netto, zamówienie uzupełniające 519 750,00 PLN netto

Część 7 zamówienie podstawowe: 950 400,00 PLN netto, zamówienie uzupełniające 475 200,00 PLN netto.

Szacunkowa wartość bez VAT: 13 279 950 PLN

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: tak

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

w dniach: 480 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

1) **Krótki opis**

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

72314000

3) **Wielkość lub zakres**

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

1) **Krótki opis**

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

72314000

3) **Wielkość lub zakres**

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 3

1) **Krótki opis**

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

72314000

3) **Wielkość lub zakres**

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 4

1) **Krótki opis**

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

72314000

- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 5

- 1) **Krótki opis**
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
72314000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 6

- 1) **Krótki opis**
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
72314000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 7

- 1) **Krótki opis**
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
72314000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
 - 1) Część 1 – wadium wynosi 55 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100);
 - 2) Część 2 – wadium wynosi 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100);
 - 3) Część 3 – wadium wynosi 35 000,00 zł (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych 00/100);
 - 4) Część 4 – wadium wynosi 25 000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100);
 - 5) Część 5 – wadium wynosi 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100);
 - 6) Część 6 – wadium wynosi 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).
 - 7) Część 7 – wadium wynosi 25 000,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt sześć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo — kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy NBP rachunek nr: 17 1010 1010 0007 5213 9120 0000 z dopiskiem „Wadium nr referencyjny: BO-ZP.2610.82.2015.GI.CAPAP .”.

Uwaga: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

5. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w innych formach niż w pieniądzu należy dołączyć do oferty w taki sposób, aby Zamawiający swobodnie mógł w wyznaczonym terminie zwrócić Wykonawcy wadium.

6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości brutto umowy dla każdej części zamówienia.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy złożyć:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ;
 - 2) dokumenty określone w sekcji III. 2. 2, oraz w sekcji III.2.3 ogłoszenia
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp składają następujące dokumenty:
- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert;
 - 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 8) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp., albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.
3. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że

w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji

o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia

w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne

i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym

w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp., wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

— składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp.

6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 i 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 4 w zakresie terminów stosuje się odpowiednio.

7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
8. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wykonawca zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
14. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w ust. 12.
15. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
16. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca wraz z ofertą składa informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. muszą posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 300 000,00 PLN, bez względu na liczbę części zamówienia na które Wykonawca składa ofertę.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ;
- 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wzór wykazu wykonanych usług stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ. UWAGA: Wykonawca w wykazie usług zobowiązany jest podać tylko te główne usługi, które potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz

z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór wykazu osób stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ;

4) wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – wzór wykazu narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ;

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

2. Wykażą się doświadczeniem należytego wykonania, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie bez względu na liczbę części zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę:

1) co najmniej 1 (jednej) usługi, polegającej na:

a) wykonaniu lotniczego skanowania laserowego wraz z wykonaniem post-processingu pozyskanych danych dla powierzchni co najmniej 1000 km²;

b) wykonaniu klasyfikacji chmury punktów LIDAR;

c) wykonaniu numerycznego modelu terenu i numerycznego modelu pokrycia terenu na podstawie danych pozyskanych w technologii lotniczego skanowania laserowego, o łącznej wartości nie mniejszej niż 500.000 PLN.

Wykonawca musi się wykazać doświadczeniem obejmującym wszystkie elementy wymienione w lit. a), b), c). Elementy te mogą być wykonane w ramach jednego lub kilku oddzielnych zamówień.

Uwaga: W przypadku gdy wymagane prace są częścią większych zamówień dotyczących szerszego zakresu prac, należy bezwzględnie podać tylko wartość dotyczącą wymaganego asortymentu prac i tylko te prace należy wymienić.

3. Będą dysponować, na etapie realizacji umowy, dla każdej części zamówienia na jaką wykonawca składa ofertę, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym co najmniej:

1) jedną osobą (1 osoba) posiadającą doświadczenie w projektowaniu nalotów w technologii LIDAR, post-processingu danych oraz kontroli danych pozyskanych w technologii lotniczego skanowania laserowego potwierdzone udziałem w 2 (dwóch) usługach, w których pozyskano dane w technologii lotniczego skanowania laserowego, o wartości co najmniej 250.000 PLN każda;

2) sześcioma osobami (6 osób) posiadającymi doświadczenie w wykonywaniu klasyfikacji chmury punktów LIDAR, z których każda brała udział w 2 (dwóch) usługach, w których wykonano prace związane z klasyfikacją danych z lotniczego skanowania laserowego.

Uwaga: W przypadku wymagań dotyczących potencjału kadrowego niedopuszczalne jest wystąpienie tej samej osoby kilkakrotnie w różnych rolach w złożonych ofertach.

4. Będą dysponować, na etapie realizacji umowy, dla każdej części zamówienia na jaką wykonawca składa ofertę, sprzętem, narzędziami i urządzeniami niezbędnymi do realizacji zamówienia, co najmniej:

1) dwoma samolotami przeznaczonymi do wykonywania lotniczego skanowania laserowego wyposażonymi w urządzenie dGPS/INS do ciągłego pomiaru orientacji przestrzennej i posiadające możliwość montażu lotniczego skanera laserowego oraz cyfrowej kamery, o której mowa w pkt. 3 poniżej, jednocześnie;

2) dwoma lotniczymi skanerami laserowymi;

3) dwoma cyfrowymi kamerami pomiarowymi umożliwiającymi wykonanie zdjęć barwnych RGB z georeferencją posiadających rozdzielczość terenową umożliwiającą nadanie atrybutu RGB punktom laserowym LIDAR.

Uwaga: W przypadku wymagań dotyczących sprzętu, narzędzi i urządzeń powyżej, niedopuszczalne jest wystąpienie tego samego sprzętu, narzędzi i urządzeń kilkakrotnie w złożonych ofertach.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 90

2. Długość świadczenia rękojmi. Waga 10

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

BO-ZP.2610.82.2015.GI.CAPAP

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

10.2.2016 - 12:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 10.2.2016 - 12:30

Miejscowość:

Warszawa, ul. Wspólna 2

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak

Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Komisja przetargowa.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Zamówienie zrealizowane będzie w ramach projektu CAPAP – Centrum Analiz Przestrzennych Administracji Publicznej, który jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach 2 osi priorytetowej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, lata 2014 – 2020.

VI.3) **Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Pzp. może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

2. Kryterium oceny ofert dla każdej części zamówienia stanowią: cena – 90 % i długość świadczenia rękojmi – 10 %

3. Na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp w okresie trzech lat od udzielenia przedmiotowego zamówienia, Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % zamówienia podstawowego, polegające na pozyskaniu danych wysokościowych dla każdej z Części 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 7.

Przedmiotem planowanych zamówień uzupełniających będzie usługa polegająca na pozyskaniu danych wysokościowych w technologii lotniczego skanowania laserowego i dostarczeniu do Zamawiającego danych pomiarowych, numerycznego modelu terenu oraz numerycznego modelu pokrycia terenu w strukturze GRID, a także lotniczych zdjęć barwnych. Przedmiot zamówienia w ramach zamówień uzupełniających dla Części 1, 2, 3 będzie charakteryzował się Standardem 1 opracowania co wiąże się z dostarczeniem do Zamawiającego m.in. danych pomiarowych o gęstości minimum 4 pkt/m². Natomiast przedmiot zamówienia w ramach zamówień uzupełniających dla Części 4, 5, 6, 7 będzie charakteryzował się Standardem 2 opracowania co wiąże się z dostarczeniem do Zamawiającego m.in. danych pomiarowych o gęstości minimum 12 pkt/m².

Zamówienie uzupełniające dla Części 1 obejmie nie więcej niż 1090 arkuszy w skali 1:5000.

Zamówienie uzupełniające dla Części 2 obejmie nie więcej niż 975 arkuszy w skali 1:5000.

Zamówienie uzupełniające dla Części 3 obejmie nie więcej niż 670 arkuszy w skali 1:5000.

Zamówienie uzupełniające dla Części 4 obejmie nie więcej niż 346 arkuszy w skali 1:5000.

Zamówienie uzupełniające dla Części 5 obejmie nie więcej niż 371 arkuszy w skali 1:5000.

Zamówienie uzupełniające dla Części 6 obejmie nie więcej niż 385 arkuszy w skali 1:5000.

Zamówienie uzupełniające dla Części 7 obejmie nie więcej niż 352 arkusze w skali 1:5000.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@odwolania.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, zgodnie z Rozdziałem 2, Dział VI ustawy Pzp. jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.

7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp., albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

11. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

13. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania.

Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego.

14. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@odwolania.gov.pl
Tel.: +48 224587840
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
23.12.2015