

**Świadczenie usług programistycznych oraz wsparcia merytorycznego i technicznego przy rozwoju serwisów internetowych ASG-EUPOS oraz Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii**

## **1 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług programistycznych oraz wsparcia merytorycznego i technicznego przy rozwoju serwisów internetowych ASG-EUPOS oraz Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii (dalej GUGiK), tj:

- [www.asgeupos.pl](http://www.asgeupos.pl)
- [www.gugik.gov.pl](http://www.gugik.gov.pl)
- innych podserwisów wykonanych w ramach serwisu [www.gugik.gov.pl](http://www.gugik.gov.pl)

W ramach wsparcia technicznego Wykonawca będzie świadczył usługi w zakresie:

- Instalacji i konfiguracji najnowszej stabilnej i przetestowanej wersji oprogramowania dostępnej na dzień instalacji serwera wersji oprogramowania CMS Squiz i innych na udostępnionym przez Zamawiającego środowisku w dwóch odrębnych centrach danych. Wykonawca zapewni funkcjonalność, na podstawie której, obie instancje serwerów zawierających stronę [www.asgeupos.pl](http://www.asgeupos.pl) będą się między sobą komunikowały i aktualizowały dane w trybie on-line.
- Migracji obecnej treści serwisu [www.asgeupos.pl](http://www.asgeupos.pl) do nowego środowiska,
- Opracowania nowej wersji graficznej i funkcjonalnej serwisów [www.asgeupos.pl](http://www.asgeupos.pl) na podstawie uzgodnionych z Zamawiającym szablonów graficznych,
- Opracowanie aplikacji internetowej typu NTRIP Client do weryfikacji dostępności serwisów systemu ASG-EUPOS.
- Projektowania i wdrażania dodatkowych funkcjonalności włączając kreację, kompleksowe projektowanie graficzne, prace programistyczne oraz publikację serwisów, wsparcia w

rozwiązywaniu problemów w zakresie wytworzonych funkcjonalności w zakresie witryny [www.asgeupos.pl](http://www.asgeupos.pl)

- Projektowania i wdrażania wersji angielskiej strony [www.gugik.gov.pl](http://www.gugik.gov.pl) włączając prace programistyczne oraz publikację serwisów, wsparcia w rozwiązywaniu problemów w zakresie wytworzonych funkcjonalności w zakresie witryny
- Projektowania i wdrażania dodatkowych funkcjonalności strony [www.gugik.gov.pl](http://www.gugik.gov.pl) dotyczące publikacji podstrony „Katalog wytycznych” włączając prace programistyczne oraz publikację serwisów, wsparcia w rozwiązywaniu problemów w zakresie wytworzonych funkcjonalności w zakresie witryny
- Testów serwisów (aplikacji) internetowych,
- Modyfikacji i aktualizacji istniejących funkcjonalności,
- Prac graficznych (design, cutup ale również inne materiały do wykorzystania na stronach internetowych jak banery, obróbka graficzna zdjęć itp.)
- Działań związanych z User eXperience z udziałem osoby niepełnosprawnej (brak możliwości obsługi myszki oraz niewidomej lub niedowidzącej) oceniającej projektowane funkcjonalności. Wszelkie podejmowane działania muszą uwzględniać wymogi określone w WCAG 2.0
- Szkoleń (certyfikowane z technologii warsztaty dotyczące prac z serwisem, szkolenia redaktorskie, szkolenia podwyższające umiejętności redagowania treści w tym dostępności i użyteczności)
- Pozyskiwania zdjęć z banków zdjęć (stocków)
- Stworzenia kont dla administratorów serwisu

## **2 SERWISY GUGiK**

Serwisy Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii wykonane są w technologii LNMP (Linux, Ngix, MySQL, PHP).

Zarządzanie serwisami [www.gugik.gov.pl](http://www.gugik.gov.pl) odbywa się obecnie za pomocą systemu Squiz Matrix v5.1.9.0.

Po dokonaniu instalacji w zakresie witryny [www.asgeupos.pl](http://www.asgeupos.pl) Wykonawca będzie miał do dyspozycji najnowszą zainstalowaną wersję oprogramowania Squiz Matrix.

### **3 WARUNKI WSPÓŁPRACY**

Kontakt między Zamawiającym a Wykonawcą będzie się odbywał drogą telefoniczną, elektroniczną (e-mail) oraz w siedzibie Zamawiającego lub Wykonawcy (po wcześniejszym uzgodnieniu) od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:15 do 16:15. Dopuszczalna jest również komunikacja poprzez dostarczoną przez Wykonawcę platformę komunikacyjną dedykowaną tego typu korespondencji oraz w uzasadnionych przypadkach poza wyznaczonymi godzinami, w tym również w soboty i niedziele. Wykonawca wyznaczy osobę do kontaktu z Zamawiającym.

W celu realizacji usług Zamawiający zapewni Wykonawcy zdalny dostęp do systemu Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:15 do 16:15. W przypadku nagłych awarii o statusie „krytyczne”, czyli całkowicie uniemożliwiających pracę systemu Zamawiający zapewni zdalny dostęp do systemu w systemie 24/7.

#### **Zgłoszenie zlecenia**

Zamawiający zgłasza zlecenie w formie elektronicznej (e-mail), telefonicznej, w kontakcie bezpośrednim lub przy użyciu platformy dedykowanej zgłaszaniu zleceń. Wykonawca i Zamawiający pozostają ze sobą w kontakcie celem uzgodnienia wszystkich kwestii, których nie zawierało zlecenie, jeśli ma to istotny wpływ na jego realizację.

#### **Analiza zlecenia**

Wykonawca przystępuje do analizy zlecenia po jednoznacznym jego zgłoszeniu i akceptacji ewentualnych modyfikacji przez Zamawiającego. Wykonawca, zanim przystąpi do realizacji zlecenia zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o:

- ewentualnych zagrożeniach wynikających z realizacji zlecenia, jeśli takie mogą wystąpić
- innych, lepszych możliwościach realizacji zlecenia, niż zaproponował Zamawiający, jeśli w opinii Wykonawcy takie występują, zgodnie z obowiązującymi standardami, nowinkami technologicznymi i jego wiedzą specjalistyczną

- możliwym czasie realizacji zlecenia
- ilości godzin wsparcia, które zostaną wykorzystane na realizację zlecenia.

Wykonawca prześle powyższe informacje za pomocą poczty elektronicznej lub platformy dedykowanej zgłaszaniu zleceń niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 godzin roboczych od momentu zgłoszenia zlecenia. Czas poświęcony na analizę zlecenia nie jest wliczany do wykorzystanych godzin wsparcia.

### **Tryb realizacji zlecenia**

Zamawiający określi tryb realizacji zlecenia według poniższej tabeli.

Tryb	Maksymalny czas reakcji [godz.]	Współczynnik czasu wykonania zlecenia [godz.]	Mnożnik
Standard	8	1.5	1
Pilne	4	1.25	2
Bardzo Pilne	2	1	5

Gdzie przyjęto następujące definicje:

Czas reakcji – maksymalny czas, w jakim Wykonawca przystąpi do prac mających na celu realizację zamówienia

Czas realizacji zlecenia – uzgodniony pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą w ramach analizy zlecenia czas wykonania tego zlecenia w trybie standardowym.

Czas wykonania zlecenia – iloczyn czasu realizacji zlecenia (B) i Współczynnika czasu wykonania zlecenia właściwego dla przyjętego Trybu realizacji zlecenia.

Rozliczeniowy czas realizacji zlecenia – iloczyn czasu wykonywania zlecenia i Mnożnika właściwego dla przyjętego trybu wykonywania zlecenia.

### **Realizacja zlecenia**

Wykonawca przystępuje do realizacji zlecenia wyłącznie po wyraźnym zaakceptowaniu przez Zamawiającego przedstawionej przez Wykonawcę analizy zgłoszonego zlecenia, w tym m.in. po akceptacji rozliczeniowego czasu realizacji zamówienia, czyli ilości godzin wsparcia, które zostaną wykorzystane i ewentualnych modyfikacji, w trybie określonym przez Zamawiającego. Akceptacja następuje za pomocą poczty elektronicznej lub platformy dedykowanej zgłaszaniu zleceń.

Zamawiający i Wykonawca, jeśli istnieje taka potrzeba, pozostają ze sobą w stałym kontakcie podczas trwania prac nad funkcjonalnością.

### **Zakończenie prac nad zleceniem**

Wykonawca przedstawia Zamawiającemu gotową funkcjonalność do ostatecznej akceptacji po przeprowadzeniu wszelkich niezbędnych testów i po uprzednim sprawdzeniu, czy funkcjonalność działa zgodnie z założeniami.

Zlecenie uważa się za zrealizowane wówczas, gdy Zamawiający ostatecznie zaakceptuje przedstawione przez Wykonawcę zrealizowane zlecenie. Dopuszcza się modyfikacje zlecenia na etapie prac nad jego realizacją.

### **Monitorowanie funkcjonalności**

Wykonawca monitoruje działanie wytworzonej funkcjonalności przez cały okres trwania umowy. Aktualizuje, naprawia ewentualne awarie, proponuje wprowadzenie usprawnień.

## **4. OGRANICZENIA, ZAŁOŻENIA I ZALEŻNOŚCI**

### **4.1. Zgodność z obowiązującymi przepisami prawa**

Wszystkie dostarczone przez Wykonawcę funkcjonalności muszą być zgodne z obowiązującymi aktami prawnymi mającymi wpływ na ich działanie i realizowaną funkcjonalność na dzień złożenia oferty, w szczególności z:

- Ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198, z późn. zm.),
- Ustawą z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2013 r. poz. 235, z późn. zm.),
- Ustawą z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz.U. z 2013 r. , poz. 262)
- Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, Nr 101, poz. 926, z późn. zm.),

- Rozporządzeniem z dnia 18 stycznia 2007 r. Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej (Dz.U. Nr 10, poz. 68),
- Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2012 r., poz. 526),
- Wytycznymi dotyczącymi dostępności treści internetowych WCAG 2.0 (Web Content Accessibility Guidelines 2.0).

#### **4.2. Ochrona danych osobowych**

Wszystkie dostarczone przez Wykonawcę funkcjonalności muszą spełniać wymagania określone w ustawie o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2002 Nr 101, poz. 926) oraz wewnętrzne przepisy Zamawiającego wynikających z ww. ustawy.

#### **4.3. Dostępność dla osób niepełnosprawnych, starszych i innych narażonych na wykluczenie cyfrowe**

Wszystkie dostarczone przez Wykonawcę funkcjonalności muszą być wykonane zgodnie z punktami kontrolnymi o priorytecie 1 i 2 (Podwójne-A), określonymi w ramach Wytycznych Dotyczących Dostępności Treści Internetowych 1.0 (WCAG 2.0) Inicjatywy Przystępnej Sieci (WAI) opracowanej przez World Wide Web Consortium (W3C).

### **5. WYMAGANIA FUNKCJONALNE**

#### **5.1. Dostępność na urządzeniach mobilnych**

Wszystkie dostarczone przez Wykonawcę funkcjonalności muszą być wykonane w technologii Responsive Web Design.

Wszystkie dostarczone przez Wykonawcę funkcjonalności muszą zostać zoptymalizowane do wyświetlania w rozdzielczości 1024x768 i wyższych oraz 24 bitowej palety kolorów – dla wersji „desktop”. Wersje dla tabletów i telefonów komórkowych wykonana zgodnie z zasadami

elastycznego projektowania - Responsive Web Design. (Apple iPad2 i wyższe, Apple iPhone4S i wyższe, tablety i telefony z systemem Android 4.1 i wyższe, Opera Mini, Opera Mobile, Windows Phone 7 i wyższe, Nokia Browser).

## **5.2. Dostępność w przeglądarkach**

Wszystkie dostarczone przez Wykonawcę funkcjonalności muszą poprawnie działać co najmniej w następujących przeglądarkach: Microsoft Internet Explorer 8 i nowszych, Mozilla FireFox 4.0 i nowszych, Opera 10 i nowszych oraz Chrome 10 i nowszych, Safari.

W przypadku korzystania ze starszych wersji przeglądarek niż wyżej wymienione lub innych przeglądarek, dopuszczalne jest, aby dostarczone przez Wykonawcę funkcjonalności wyświetlały się w sposób ograniczony, jednak czytelny dla użytkownika.

## **5.3. Zarządzanie wytworzonymi komponentami**

Wszystkie dostarczone przez Wykonawcę funkcjonalności muszą być kompatybilne z serwisem GUGiK zarządzanym i utrzymanym w środowisku Squiz Matrix Edycja funkcjonalności powinna być bezpośrednio dostępna dla administratorów serwisu z poziomu obecnie używanego panelu administracyjnego.

Wykonawca przekaże także wszystkie niezbędne kody źródłowe, umożliwiające dowolną modyfikację wytworzonych funkcjonalności.

## **5.4. Wydajność**

Zamawiający wymaga, aby czas odpowiedzi serwera, traktowany jako wyświetlenie zawartości strony wynikającej z nowej funkcjonalności, nie przekraczał 5 sekund przy 50 jednoczesnych sesjach dostępowych do tej samej lub różnych funkcjonalności serwisu.

# **6. WYMAGANIA TECHNOLOGICZNE**

Wszystkie dostarczone przez Wykonawcę funkcjonalności powinny być zrealizowane w oparciu o rozwiązania zastosowane już w serwisach GUGiK, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.

Wszystkie funkcjonalności muszą być co najmniej zgodne ze standardem XHTML 1.0 Transitional lub z HTML 5 i CSS3.

Wymagana jest prawidłowa walidacja tworzonego przez CMS kodu HTML i CSS za pomocą udostępnianego na stronach W3C walidatora (<http://validator.w3.org/>).

Wszystkie dostarczone przez Wykonawcę funkcjonalności muszą być oparte na stylach CSS do formatowania prezentowanych treści, a struktura dokumentu zapewniać poprawność semantyczną oraz oddzielenie wyglądu od treści.

Zmawiający przewiduje posadowienie serwerów zawierających kopie strony [www.asgeupos.pl](http://www.asgeupos.pl) w dwóch odrębnych serwerowniach w różnych lokalizacjach. Komunikacja między serwerami jest zapewniona. W przypadku awarii i braku działania serwerowni podstawowej wszystkie funkcjonalności przejmie centrum zapasowe. Wykonawca zapewni funkcjonalność, na podstawie której, obie instancje serwerów zawierających stronę [www.asgeupos.pl](http://www.asgeupos.pl) będą się komunikowały i aktualizowały dane w trybie on-line.

## **7. PROJEKTY GRAFICZNE**

Wszystkie wytworzone funkcjonalności muszą być zgodne z identyfikacją wizualną GUGiK udostępnioną przez Zamawiającego, chyba że Zamawiający postanowi inaczej. Wszystkie odstępstwa od powyższych postanowień muszą być uzgodnione z Zamawiającym.

W ramach opracowania szaty graficznej serwisu [www.asgeupos.pl](http://www.asgeupos.pl) Wykonawca przedstawi dwa projekty strony głównej, strony zawierającej treści. Po dokonaniu wyboru na bazie wybranych projektów Wykonawca wprowadzi zmiany zgodnie ze zgłoszonymi przez Zamawiającego uwagami.

Wykonawca w ramach realizacji zadania przeprowadzi dwukrotne konsultacje wybranego projektu szaty graficznej. W trakcie konsultacji Zamawiający prześle listę uwag oraz propozycji dotyczących wyglądu serwisu. Tura konsultacji uznana jest za zamkniętą po uwzględnieniu wszystkich zgłoszonych poprawek, chyba że strony uzgodnią inaczej.