

**UMOWA**  
**(WZÓR)**

**zawarta w dniu ..... 2019 r.**

w siedzibie Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii w Warszawie pomiędzy:  
Skarbem Państwa – Głównym Urzędem Geodezji i Kartografii siedzibą w Warszawie,  
ul. Wspólna 2, zwanym dalej „Zamawiającym”,  
reprezentowanym przez:  
Pana Marcina Wójtowicza – Dyrektora Generalnego Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii  
a  
firmą .....,  
wpisaną do .....,  
pod numerem:.....  
zwaną dalej „Wykonawcą”,  
reprezentowaną przez: .....

§1

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ....., na podstawie .....ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. ....), na dostawę dwóch samochodów osobowych.

§2

1. Przedmiotem zamówienia w ramach niniejszej umowy są dwa samochody osobowe, tej samej marki, typu i modelu, fabrycznie nowe, nie używane, bez wad i uszkodzeń, spełniające wszystkie powszechnie uznawane polskie i międzynarodowe standardy jakości i wyprodukowane w 2018 r. lub 2019 r., zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz ofertą nr ..... złożoną w dniu ..... 2019 r.,  
obejmującą:
  - 1) samochód marki: .....
  - 2) samochód marki: .....
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z cenami poszczególnych samochodów zawierają załączniki:
  - 1) załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
  - 2) załącznik nr 2 - wypełniony przez Wykonawcę formularz ofertowy wraz z formularzem technicznym;

§3

1. Przedmiot zamówienia wraz z wymaganymi prawem dokumentami, instrukcjami obsługi w języku polskim i kompletami kluczyków/kart zostanie postawiony do dyspozycji Zamawiającego na terenie m.st. Warszawy lub w miejscu uzgodnionym uprzednio z Zamawiającym w terminie ..... dni od zawarcia umowy. Wraz z przedmiotem zamówienia dostarczone zostaną dokumenty gwarancyjne, pochodzące od producenta.
2. Strony zgodnie przyjmują, iż zawarcie Umowy następuje w dniu podpisania jej przez obie Strony. Jeżeli Umowa nie będzie podpisana przez obie Strony tego samego dnia przyjmuje się, że Umowa po złożeniu na niej podpisu przez jedną ze Stron, zostaje zawarta w dniu doręczenia jednostronnie podpisanych egzemplarzy Umowy przesyłką poleconą lub kurierem drugiej Stronie.

3. Jeżeli opóźnienie w stosunku do terminu określonego w ust. 1 przekroczy 7 dni, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego tej przesłanki uprawniającej do odstąpienia od Umowy
4. O terminie odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na dwa dni przed planowanym odbiorem. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do miejsca odbioru we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko.
5. Zamawiający rozpocznie czynności odbioru w miejscu uzgodnionym z Wykonawcą, najpóźniej w ciągu 5 dni od powiadomienia, o którym mowa w ust. 4.
6. Odbiór będzie polegał na stwierdzeniu zgodności z SIWZ, w szczególności w zakresie ilości, parametrów technicznych i funkcjonalnych, braku uszkodzeń mechanicznych, fabrycznej grubości lakieru, poprawności działania. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku stwierdzenia niezgodności przedmiotu zamówienia z treścią SIWZ lub postanowieniami niniejszej umowy, w szczególności stwierdzenia uszkodzeń mechanicznych czy grubości lakieru odbiegającej od parametrów fabrycznych, Wykonawca niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 7 dni, dokona wymiany przedmiotu zamówienia na wolny od stwierdzonych wad lub niezgodności z treścią SIWZ.
8. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę ze zobowiązania, którym w ust. 7, Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.
9. Dokumenty gwarancyjne dostarczone wraz z przedmiotem zamówienia zostaną podpisane (wystawione) po podpisaniu przez strony protokołu odbioru.
10. Protokół odbioru będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
11. Protokół odbioru, o którym mowa w niniejszym paragrafie, przygotowuje Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym.

#### §4

1. Za realizację przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie netto ..... zł (słownie : netto) powiększone o należny podatek od towarów i usług (VAT) w kwocie ..... zł (słownie: ..... ). Wynagrodzenie brutto wynosić będzie .....zł (słownie:.....brutto).
2. Wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu, należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę VAT w dniu odbioru przedmiotu zamówienia i doręczyć ją Zamawiającemu w tym dniu.
4. Błędnie wystawiona faktura nie stanowi podstawy do zapłaty. O błędnym wystawieniu faktury Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę. Terminu płatności liczony będzie ponownie od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy nr .....
6. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zmiana rachunku bankowego wymienionego w ust. 6 nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy lecz pisemnego powiadomienia Zamawiającego. Zmiana staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez Zamawiającego pisma wskazującego nowy numer rachunku bankowego.
8. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

## §5

1. Wykonawca zobowiązany jest, bez dodatkowego wynagrodzenia i prawa żądania zwrotu kosztów z tym związanych, reprezentować Zamawiającego przy dochodzeniu roszczeń z tytułu gwarancji wobec gwaranta i dokonywać wszelkich niezbędnych czynności faktycznych i prawnych niezbędnych dla skutecznego dochodzenia tych roszczeń.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę w godzinach od 8.15 do 16.15 w dni robocze o ujawnieniu wady, której usunięcie powinno być dokonane w ramach gwarancji w terminach z niej wynikających ale nie później niż w terminie 14 dni od zawiadomienia. Zawiadomienie powinno nastąpić niezwłocznie po ujawnieniu się wady.
3. Gwarancja nie ogranicza praw Zamawiającego do instalowania wyposażenia dodatkowego przez wykwalifikowane podmioty.
4. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonych gwarancji Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi na zadach ogólnych. Strony ustalają że okres rękojmi za wady fizyczne samochodu jest nie krótszy niż ich okres gwarancji.
5. Na wypadek, gdyby dochodzenie roszczeń z tytułu gwarancji nie doprowadziło do usunięcia wady lub wymiany rzeczy na nowe w terminie 14 dni od dnia powiadomienia, o którym mowa w ust. 2, powiadomienie o wadzie dokonane zgodnie z ust 2 będzie miało ten sam skutek co powiadomienie o wadzie, o którym mowa w art. 563 §1 Kodeksu cywilnego.

## §6

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto wskazanej w §4 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia w całości lub części od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - 1) 0,5 % kwoty wynagrodzenia brutto wskazanej w §4 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w wymianie przedmiotu zamówienia na wolny od stwierdzonych przy odbiorze wad lub niezgodności z treścią SIWZ oraz w okresie gwarancji lub rękojmi liczonego od dnia wyznaczonego jako termin do usunięcia tych wad;
  - 2) 0,5% kwoty wynagrodzenia brutto wskazanej w §4 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 i 2, będą potrącane z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę, a w przypadku braku możliwości potrącenia będą płatne przelewem na konto bankowe Zamawiającego wskazane w wezwaniu do zapłaty, w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
4. Jeżeli którekolwiek opóźnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2 przekroczy 7 dni, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.
5. Zamawiającemu służy prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone w umowie kary.
6. W celu uniknięcia wątpliwości, strony zgodnie ustalają, że przy dochodzeniu kar umownych Zamawiający nie ma obowiązku wykazywania poniesionej szkody ani jej wysokości.
7. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania lub nie wykonania Umowy, w tym związana z opóźnieniem, skutkująca w szczególności obowiązkiem zapłaty kar umownych, wyłączają jedynie zdarzenia losowe związane z działaniem siły wyższej lub zawinione przez Zamawiającego.

## §7

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości ..... złotych (słownie:....., co stanowi 5 % wynagrodzenia brutto wskazanego w §4 ust. 1 Umowy
2. Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia tj. kwotę ..... zł (słownie: ..... ) w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w §3 Umowy, a pozostałe 30% wysokości zabezpieczenia tj. .... zł (słownie: ..... ) pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.
3. Zamawiający zwróci 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji.
4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym z tytułu kar umownych.

## §8

1. Strony do kontaktu w celu uzgadniania na bieżąco spraw związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, wyznaczają i upoważniają wymienione poniżej osoby (koordynatorzy):
  - 1) ze strony Zamawiającego: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy: .....
2. Koordynatorzy są związani warunkami i terminami ustalonymi w Umowie.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się zawiadomić na piśmie drugą Stronę o zmianie swojego koordynatora; dla skutecznej zmiany koordynatora nie jest konieczne dokonanie zmiany Umowy.
4. Koordynatorzy mogą komunikować się ze sobą w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy także za pośrednictwem elektronicznych narzędzi, w szczególności za pomocą faksu, poczty elektronicznej, telefonu.

## §9

1. W sprawach Strony postanawiają, że w razie sporów wynikłych z realizacji niniejszej Umowy, będą współdziałać w celu ich ugodowego rozstrzygnięcia a w przypadku nie dojścia do porozumienia właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy ustawy Kodeks cywilny.
3. O ile wyraźnie nie zastrzeżono inaczej, wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie oświadczenia woli Strony, wynikające z postanowień Umowy winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelka korespondencja między Stronami (w tym: powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy), z wyłączeniem bieżących kontaktów, o których mowa w § 8 ust. 1 Umowy, będzie kierowana na następujące adresy:
  - 1) Wykonawca – .....
  - 2) Zamawiający – Główny Urząd Geodezji i Kartografii, ul. Wspólna 2, 00-926 Warszawa, tel. +48 22 563 13 33, faks +48 22 628 34 67, e-PUAP: /887pujdw65/skrytka.
6. O każdej zmianie adresu Strona jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie.

7. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 6 skutkuje uznaniem za doręczoną korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
9. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:
  - 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
  - 2) Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**