

Warszawa, 13.07.2017

Znak sprawy KN-PRG.2611.1.2017

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Główny Urząd Geodezji i Kartografii 00-926 Warszawa, ul. Wspólna 2

fax. - 22 628 3467, e-mail: dyr.generalny@gugik.gov.pl

zaprasza do złożenia ofert na:

Kontrolę wykonania prac wsparcia okresowej weryfikacji PRG

(nazwa przedmiotu zamówienia z wniosku)

II. Opis przedmiotu zamówienia: *(opis przedmiotu zamówienia lub streszczenie opisu przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy stanowi załącznik do zaproszenia):*

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności kontrolę wykonania prac wsparcia okresowej weryfikacji państwowego PRG, o której mowa w § 10 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 stycznia 2012 r. w sprawie państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju. Wyżej wymienione prace są realizowane w ramach umowy nr KN-PRG.430.33.2016 z dnia 26.09.2016r. na „Wsparcie wykonania prac związanych z okresową weryfikacją państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju”. Zakres niniejszego zamówienia obejmuje w szczególności prace polegające na wykonaniu: kontroli produktów opracowanych w ramach ww. umowy w zakresie ich zgodności m.in. z treścią przepisów prawa i innych aktów określających przebieg granic jednostek podziałów terytorialnych kraju, a także z danymi ewidencji gruntów i budynków, TERYT oraz ewidencji miejscowości, ulic i adresów, kontroli opracowanych założeń i wytworzonych narzędzi oraz kontroli aktualizacji danych PRG dla wybranych warstw. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku nr 2 – warunki techniczne oraz załączniku nr 3 – wzór umowy.

III. Termin wykonania zamówienia

- 1) zamówienie podstawowe: od dnia zawarcia umowy do dnia 15 grudnia 2017 r.;**
- 2) zamówienie opcjonalne: od dnia zawarcia umowy do dnia 15 grudnia 2017 r.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - tj. Wykonawca będzie dysponować, na etapie realizacji umowy, co najmniej 3 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które spełniają następujące wymagania:

- wykształcenie co najmniej średnie geodezyjne;
- znajomość ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne wraz z aktami wykonawczymi;
- doświadczenie przy realizacji co najmniej jednej usługi dotyczącej opracowania, aktualizacji lub kontroli danych przestrzennych, o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 PLN brutto, zrealizowanej w okresie ostatnich 5 lat (przed terminem składania ofert),
- biegłą znajomość narzędzi GIS, w szczególności w zakresie związanym z opracowaniem oraz aktualizacją danych przestrzennych a także kontrolą jakości danych przestrzennych.

2. Treść oświadczenia Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu jest zawarta w formularzu ofertowym – wzór formularza stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

V. Miejsce, termin i forma składania ofert:

1. Ofertę złożyć w siedzibie Urzędu:

w terminie do dnia 26 lipca 2017r.

w formie:

a) pisemnej lub osobiście na adres: Główny Urząd Geodezji i Kartografii, 00-926 Warszawa,
ul. Wspólna 2 pok. Nr 3099

lub

b) faxem numer: 022 628 3467

lub

c) w wersji elektronicznej- adres e-mail: dyr.generalny@gugik.gov.pl

2. Ofertę składa wykonawca uprawniony do składania wiążących oświadczeń woli.

3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest:

Marcin Leończyk, fax numer: 022 628 3467,

e-mail: dyr.generalny@gugik.gov.pl

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków zamówienia w formie wskazanej w ust 1 nie później niż na dwa dni przed terminem składania ofert.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny oraz opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował z przy wyborze oferty

1. Na Formularzu ofertowym należy przedstawić cenę brutto przedmiotu zamówienia (z uwzględnieniem podatku VAT).
2. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena zawiera wszystkie koszty przedmiotu zamówienia.
4. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
5. Wykonawca określając wartość oferty dla niniejszego przedmiotu zamówienia powinien zwrócić szczególną uwagę na:
 - 1) Procentowy podział tej kwoty między etapami technicznymi jaki Zamawiający przewidział i określił we wzorze umowy. Zamawiający po dokonaniu procentowego wyliczenia kwot za poszczególne etapy techniczne dokona zaokrąglenia w dół uzyskanych wartości do pełnych groszy dla etapów technicznych nr 2 – 4a. Wartość etapu technicznego nr 1 zostanie obliczona jako różnica wartości oferty i sumy uzyskanych wartości pozostałych etapów technicznych po zaokrągleniu ich do groszy;
 - 2) Proponowaną w ofercie liczbę roboczogodzin dot. asysty technicznej osobno dla etapu technicznego nr 4 i 4a. Brak wypełnienia liczby roboczogodzin lub wskazanie liczby roboczogodzin mniejszej niż minimalna liczba wymagana przez Zamawiającego w którymkolwiek z ww. etapów technicznych skutkować będzie odrzuceniem oferty i nie będzie ona podlegała ocenie oraz punktacji. Wskazanie liczby roboczogodzin większej niż maksymalna liczba wymagana przez Zamawiającego w którymkolwiek z ww. etapów technicznych skutkować będzie przyjęciem maksymalnej liczby roboczogodzin dla tego kryterium w danym etapie technicznym;
 - 3) Wartości każdej jednej roboczogodziny dot. asysty technicznej, o której mowa w pkt. 2. Każda z tych wartości nie może być niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej, o której mowa w art. 1 pkt 1a ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265) oraz obwieszczeniu Prezesa Rady

Ministrów z dnia 21 września 2016 r. w sprawie wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2017 r., która od dnia 1 stycznia 2017 r. wynosi 13 zł. W przypadku kiedy obliczona przez Zamawiającego na podstawie złożonej oferty, co najmniej jedna z tych wartości za każdą jedną roboczogodzinę będzie niższa od 13 zł. skutkować będzie odrzuceniem oferty i nie będzie ona podlegała ocenie oraz punktacji.

6. Zamawiający dokona sprawdzenia Wartości każdej jednej roboczogodziny na podstawie:
 - 1) Ceny brutto oferty;
 - 2) Wskazanej liczby roboczogodzin dot. asysty technicznej osobno dla etapu technicznego nr 4 i 4a z uwzględnieniem zapisów ust. 5 pkt 2;
 - 3) Procentowego podziału Wartości oferty osobno dla etapów technicznych nr 4 i 4a jaki Zamawiający przewidział i określił we wzorze umowy oraz warunków ich obliczenia, o którym mowa w ust. 5 pkt 1;
 - 4) Matematycznego wyliczenia polegającego na podzieleniu osobno dla etapów technicznych nr 4 i 4a, obliczonej wartości danego etapu technicznego oraz wskazanej przez wykonawcę liczby roboczogodzin dla danego etapu technicznego, o której mowa w pkt 2. Obliczenia Wartości każdej jednej roboczogodziny i sprawdzenia warunku, o którym mowa w ust. 5 pkt 3, Zamawiający dokona z dokładnością 7 miejsc po przecinku. W przypadku kiedy wystąpi potrzeba zaokrąglenia uzyskanych wartości do 7 miejsca po przecinku Zamawiający dokona ich z wykorzystaniem reguły Bradis-Kryłowa.
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą wartość wyrażoną w punktach, z uwzględnieniem kryteriów oceny wymienionych poniżej. Wykonawca, który złoży ofertę uznaną za najkorzystniejszą zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zamawiającym we wskazanym przez Zamawiającego terminie i miejscu. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wykaz osób, o których mowa w rozdz. IV, ust. 1 niniejszego Zaprośzenia. Wykaz ten stanowić będzie załącznik nr 2 do Umowy.
8. Kryterium oceny ofert stanowią: cena (C) - 30%, liczba roboczogodzin dot. asysty technicznej (A1) – 35%, liczba roboczogodzin dot. asysty technicznej w ramach zamówienia opcjonalnego (A2) - 35%.
 - 1) Zasady oceny według kryterium **cena (C) 30%**:

- a. ocena kryterium **cena (C)** będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego;
- b. cena określa łączną wartość brutto (tj. z VAT) złożonej przez Wykonawcę oferty, wynikającej z uwzględnienia wszystkich kosztów jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia;
- c. Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium **cena (C)** odpowiednią liczbę punktów;
- d. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma **30 punktów**, natomiast pozostali odpowiednio mniej punktów zgodnie z poniższym wzorem (przy czym wykonawca, który zaoferuje najwyższą cenę otrzyma 0 punktów):

$$P_c = \left(\frac{\ln(1 + (C_{\max} - C_i))}{\ln(1 + (C_{\max} - C_{\min}))} \right) \times 30$$

gdzie:

- P_c – oznacza liczbę punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium **cena (C)**,
- $\ln$ – logarytm naturalny,
- $C_{\min}$ – najniższa cena spośród ważnych i nie odrzuconych ofert,
- $C_{\max}$ – najwyższa cena spośród ważnych i nie odrzuconych ofert,
- C_i – cena oferty badanej.
- e. Liczba punktów po obliczeniu będzie zaokrąglona w dół i podawana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) Zasady oceny według kryterium **liczba roboczogodzin dot. asysty technicznej (A1)** **35%:**

- a. ocena kryterium „liczba roboczogodzin dot. asysty technicznej (A1)” będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego,
- b. kryterium „liczba roboczogodzin dot. asysty technicznej (A1)” Zamawiający oceni na podstawie deklarowanej przez Wykonawców w formularzu ofertowym liczby roboczogodzin w związku z realizacją części zamówienia opisanej w rozdziale IX ust.2 pkt 1 Warunków technicznych stanowiących Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty,

- c. roboczogodziny, o których mowa w lit. b), Zamawiający będzie mógł wykorzystać w ramach zamówienia podstawowego,
- d. Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium „liczba roboczogodzin dot. asysty technicznej (A1)” odpowiednią liczbę punktów,
- e. Liczba punktów po obliczeniu będzie zaokrąglona w dół i podawana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- f. minimalna liczba roboczogodzin wymagana przez Zamawiającego to 210, maksymalna liczba roboczogodzin jaką mogą Wykonawcy wskazać to 1000,**
- g. Wykonawca, który zaproponuje najwyższą liczbę roboczogodzin otrzyma **35 punktów**, natomiast pozostali odpowiednio mniej punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_{A1} = \frac{Z_i}{Z_{\max}} \times 35$$

gdzie:

- P_{A1} – oznacza liczbę punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „**liczba roboczogodzin dot. asysty technicznej (A1)**”,
- $Z_{\max}$ – oznacza najwyższą liczbę roboczogodzin spośród ważnych i nie odrzuconych ofert,
- Z_i – oznacza liczbę roboczogodzin oferty badanej.

3) Zasady oceny według kryterium **liczba roboczogodzin dot. asysty technicznej w ramach zamówienia opcjonalnego (A2) 35%:**

- a. ocena kryterium „liczba roboczogodzin dot. asysty technicznej (A2)” będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego,
- b. kryterium „liczba roboczogodzin dot. asysty technicznej (A2)” Zamawiający oceni na podstawie deklarowanej przez Wykonawców w formularzu ofertowym liczby roboczogodzin przewidzianej na realizację prac, o których mowa w rozdziale IX ust. 2 pkt 2 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ,
- c. roboczogodziny, o których mowa w lit. b), Zamawiający będzie mógł wykorzystać w ramach zamówienia opcjonalnego,
- d. Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium „liczba roboczogodzin dot. asysty technicznej (A2)” odpowiednią liczbę punktów,

- e. Liczba punktów po obliczeniu będzie zaokrąglona w dół i podawana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- f. **minimalna liczba roboczogodzin wymagana przez Zamawiającego to 200, maksymalna liczba roboczogodzin jaką mogą Wykonawcy wskazać to 1000,**
- g. Wykonawca, który zaproponuje najwyższą liczbę roboczogodzin otrzyma **35 punktów**, natomiast pozostali odpowiednio mniej punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_{A2} = \frac{P_i}{P_{\max}} \times 35$$

gdzie:

- P_{A2} – oznacza liczbę punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „**liczba roboczogodzin dot. asysty technicznej w ramach zamówienia opcjonalnego (A2)**”,
- $P_{\max}$ – oznacza najwyższą liczbę roboczogodzin spośród ważnych i nie odrzuconych ofert,
- P_i – oznacza liczbę roboczogodzin oferty badanej.

- 4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą sumę, wyrażoną w punktach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = P_C + P_{A1} + P_{A2}$$

gdzie:

- P – oznacza liczbę punktów jaką otrzyma badana oferta,
- P_C – oznacza liczbę punktów jaką otrzyma badana oferta za kryterium cena (C),
- P_{A1} – oznacza liczbę punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium liczba roboczogodzin dot. asysty technicznej (A1),
- P_{A2} – oznacza liczbę punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium liczba roboczogodzin dot. asysty technicznej w ramach zamówienia opcjonalnego (A2).

- 5) W przypadku kiedy najwyższą sumę punktów wyliczonych zgodnie zasadami opisanymi w pkt. 4 zdobędzie dwóch lub więcej Oferentów za najkorzystniejszą z nich zostanie wybrana oferta, która będzie miała najniższą cenę.

Załącz. nr 1- wzór formularza oferty,

Załącz. nr 2- warunki techniczne*

Załącz. nr 3 wzór umowy* ~~istotne postanowienia umowy*~~, ~~projekt umowy*~~

* Niepotrzebne skreślić

ZATWIERDZAM

*13.07.2017 r., z up. Małgorzata Brzezińska
Naczelnik Wydziału Orzecznictwa*

Data, podpis i pieczęć dyrektora KO