

Umowa nr .....

Załącznik nr 1 do wniosku

## Wzór umowy nr .....

zawarta w dniu ..... 2017 r. w Warszawie pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Głównym Urzędem Geodezji i Kartografii**, z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2, 00-926 Warszawa, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. Grażyną Kierznowską – Główny Geodeta Kraju
2. Krzysztofa Podolskiego – Dyrektora Biura Obsługi Urzędu

a

....., z siedzibą w ..... przy ul. ...., wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., pod numerem ....., reprezentowaną przez:

.....  
.....

zwaną dalej „Wykonawcą”, zwanymi dalej również „Stronami”,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr ref .....na „Zakup usług wsparcia na oprogramowanie VMware”, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164.), zwaną dalej „ustawą Pzp”, o następującej treści:

### § 1.

#### Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić świadczenie usługi wsparcia technicznego na oprogramowanie z zachowaniem ciągłości usługi, przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, dla niżej wyszczególnionych produktów będących w posiadaniu Zamawiającego:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Ilość</b>	<b>Jednostka miary</b>	<b>Id licencji</b>	<b>Koniec wsparcia</b>
1	vCenter Server Standard	2	INSTANCE(s)	41621501	2015-03-31
2	vSphere Enterprise Plus	12	CPU(s)	41465572	2015-03-31
3	vSphere Enterprise Plus	8	CPU(s)	41465572	2015-03-31
4	vSphere Enterprise Plus	8	CPU(s)	48248496	2016-11-26
5	vSphere Enterprise Plus	8	CPU(s)	41944951	2015-06-14
6	vSphere Enterprise Plus	2	CPU(s)	41704923	2015-08-15
7	vSphere Enterprise Plus	8	CPU(s)	41622325	2015-03-31
8	vSphere Enterprise Plus	36	CPU(s)	41622325	2015-03-31

2. Usługa wsparcia technicznego będzie świadczona na zasadach i w zakresie opisanym w Załączniku nr 1 do Umowy.
3. Strony zgodnie przyjmują, iż zawarcie Umowy następuje z dniem złożenia podpisu przez obie Strony. Jeżeli Umowa nie będzie podpisana w obecności obu Stron, Zamawiający składając podpis jako ostatni, opatruje Umowę datą i w ten sam dzień informuje Wykonawcę o fakcie zawarcia Umowy przesyłając jej scan drogą elektroniczną i jednocześnie przesyłając Wykonawcy jej egzemplarz drogą pocztową.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do zapewnienia świadczenia usług wsparcia technicznego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia, do siedziby Zamawiającego, dokumentów (tj. certyfikat asysty technicznej potwierdzony przez producenta oprogramowania lub kopie dokumentów potwierdzających legalność kanałów dystrybucyjnych dostarczonego przedmiotu Umowy) potwierdzających zapewnienie Zamawiającemu wsparcia na wyspecyfikowane oprogramowanie w terminie ..... dni od dnia zawarcia Umowy.
6. Na okoliczność odbioru dokumentów wskazanych w ust. 5 sporządzony zostanie protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
7. Po zakończeniu świadczenia usług, o których mowa w § 1 zostanie podpisany Protokół Odbioru Przedmiotu Umowy, którego wzór określa Załącznik nr 3 do Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia, do siedziby Zamawiającego voucherów w liczbie wskazanej w formularzu ofertowym, w terminie 30 dni od dnia zawarcia Umowy.
9. Na okoliczność odbioru dokumentów wskazanych w ust. 8 sporządzony zostanie protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.

## **§ 2.**

### **Wynagrodzenie**

1. Z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawcy przysługuje maksymalne wynagrodzenie ..... PLN brutto (słownie: .....), w tym: kwota netto: ..... PLN (słownie: .....), wartość podatku VAT: ..... PLN (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy.
3. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisany przez Strony bez zastrzeżeń protokół odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 6.
4. Wynagrodzenie w wysokości określonej w ust. 1 płatne będzie przelewem na rachunek bankowy nr ....., w terminie 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT.
5. Zmiana numeru konta wymienionego w ust. 4 nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy lecz pisemnego powiadomienia o tym Zamawiającego i staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez Zamawiającego pisma dotyczącego tej zmiany.
6. Za dokonanie płatności Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§ 3.**

### **Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy**

1. Poza przypadkami wskazanymi w Umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
  - 1) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;

- 2) w przypadku realizowania przedmiotu Umowy w sposób sprzeczny z przepisami prawa lub uprzednio wskazanymi przez Zamawiającego wytycznymi, o których Zamawiający uprzednio poinformował Wykonawcę;
  - 3) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę istotnych postanowień Umowy.
  - 4) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasad bezpieczeństwa obowiązujących u Zamawiającego, w tym zasad przetwarzania danych osobowych lub zobowiązania do ochrony informacji poufnych;
  - 5) w przypadku utraty środków pochodzących z budżetu państwa na realizację przedmiotu Umowy,
  - 6) w przypadku, jeżeli zostanie przeprowadzona likwidacja Wykonawcy;
  - 7) w przypadku, jeżeli w trybie postępowania egzekucyjnego zostanie zajęty majątek Wykonawcy i Wykonawca nie będzie mógł realizować Umowy na warunkach w niej określonych;
  - 8) w przypadku, gdy nastąpi ograniczenie lub pozbawienie zdolności do czynności prawnych mających wpływ na realizację Umowy.
2. W przypadku otwarcia likwidacji, wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 7 dniowego okresu wypowiedzenia.
  3. Wypowiedzenie Umowy w całości lub w części, za wyjątkiem ust. 2, wymaga zachowania 30 dniowego okresu wypowiedzenia, z wyjątkiem wypowiedzenia z uwagi na naruszenie przez Wykonawcę istotnych postanowień Umowy oraz uprawomocnienie się postanowienia sądu o ogłoszeniu upadłości lub likwidacji, które będzie miało skutek natychmiastowy.
  4. Odstąpienie od Umowy w sytuacjach określonych w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji przez Zamawiającego o okolicznościach stanowiących przyczynę odstąpienia.
  5. Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem podstawy wypowiedzenia lub odstąpienia.
  6. Do naruszeń istotnych postanowień Umowy zalicza się w szczególności przypadek, gdy Wykonawca opóźni się w realizacji zobowiązań wynikających z Umowy i nie wywiąże się z nich w ciągu 7 dni od daty otrzymania pisemnego żądania ich wypełnienia.
  7. W wypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy którejkolwiek ze Stron, w terminie 7 dni od daty wypowiedzenia lub odstąpienia Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych usług według stanu na dzień wypowiedzenia lub odstąpienia
  8. Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy w części nie wpływa na realizację jej pozostałych części.
  9. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, niezależnie od zapłaty kary umownej, o której mowa w §5 ust. 1 pkt. 1, Wykonawca zwróci Zamawiającemu, w terminie 15 dni od odstąpienia lub wypowiedzenia, część wynagrodzenia proporcjonalnie do okresu w jakim Asysta Techniczna nie była świadczona lub była świadczona w sposób nienależyty.

#### **§ 4.**

##### **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1, tj. .... PLN (słownie: ...) w formie .....
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od daty zaakceptowania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 7 Umowy, potwierdzającego wykonanie przez Wykonawcę całości przedmiotu Umowy.

## § 5.

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących okolicznościach i wysokościach:
  - 1) za wypowiedzenie Umowy lub odstąpienie od Umowy w całości lub części przez Wykonawcę bądź Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
  - 2) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności niezgodnie z zasadami określonymi w Załączniku nr 1 – karę umowną w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
  - 3) za opóźnienie w realizacji któregokolwiek z zobowiązań wynikających z Umowy – karę umowną w wysokości 0,02% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
  - 4) za naruszenie określonej w §6 Umowy zasady poufności danych, w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1
2. Jeżeli opóźnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 3 przekroczy 14 dni, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części, w terminie 30 dni od wystąpienia powyższej okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
3. Jeżeli na skutek niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżone w Umowie kary umowne lub też szkoda powstanie z przyczyn innych niż te, ze względu, na które zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, będą potrącane z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę, a w przypadku braku możliwości potrącenia będą płatne przelewem na konto bankowe Zamawiającego wskazane w wezwaniu do zapłaty, w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
5. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, są naliczane niezależnie i podlegają sumowaniu. Suma kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1
6. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania lub nie wykonania Umowy, w tym związana z opóźnieniem, skutkująca w szczególności obowiązkiem zapłaty kar umownych, wyłączają jedynie zdarzenia losowe związane z działaniem siły wyższej lub zawinione przez Zamawiającego.
7. Dla uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie oświadczają, że przy dochodzeniu kar umownych Zamawiający nie ma obowiązku wykazywania poniesionej szkody

## § 6.

### Ochrona danych i informacji

1. Wykonawca może wykorzystywać informacje udostępnione mu przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem Umowy wyłącznie w celu realizacji swoich zobowiązań określonych w Umowie.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3 Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania Umowy, a także w ciągu 3 lat po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do traktowania jako poufnych wszelkich informacji, które zostaną mu udostępnione przez Zamawiającego w związku z wykonaniem Umowy, w szczególności do nie udostępniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust. 2, nie dotyczy informacji, które:

- 1) były w zgodnym z prawem posiadaniu Wykonawcy przed ich udostępnieniem a nie zostały uzyskane przez Wykonawcę od Zamawiającego;
- 2) są lub staną się powszechnie znane bez winy lub zaniedbania Wykonawcy;

## **§ 7.**

### **Zasady współdziałania Stron**

1. Osobami upoważnionymi do uzgadniania na bieżąco spraw związanych z realizacją Umowy, przy czym związanymi warunkami, w tym terminami określonymi w Umowie są:
  - 1) po stronie Zamawiającego:
    - 1) .....fax: .....; e-mail: .....
  - 2) po stronie Wykonawcy:
    - 1) .....fax: .....; e-mail: .....
2. Przedstawiciele wskazani w ust. 1, mogą komunikować się ze sobą w sprawach związanych z realizacją Umowy, w szczególności za pośrednictwem elektronicznych narzędzi np. fax, poczta elektroniczna, telefon.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 pkt 1 i 2, numerów faksów lub adresów wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie wymaga sporządzania pisemnego aneksu.

## **§ 8.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Poza wypadkami wyraźnie zastrzeżonymi w Umowie, wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wierzytelności Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy, których nie da się rozstrzygnąć w terminie 30 dni od dnia złożenia propozycji ugodowej przez jedną ze Stron drugiej Stronie, Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie oświadczenia woli Strony, wynikające z postanowień Umowy winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wszelka korespondencja między Stronami (w tym: powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy), z wyłączeniem bieżących kontaktów, o których mowa w §7 ust. 1 Umowy, będzie kierowana na następujące adresy:
  - 1) Wykonawca – .....
  - 2) Zamawiający – Główny Urząd Geodezji i Kartografii, ul. Wspólna 2, 00-926 Warszawa,  
tel. +48 22 661 84 32, faks +48 22 628 34 67  
e-PUAP: /887pujdw65/skrytka
7. Każda ze Stron jest zobowiązana do pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zmianie swojego adresu, numeru telefonu lub numeru faksu, tak szybko jak będzie to możliwe po dacie wystąpienia zmiany, w żadnym wypadku, nie później jednak niż w ciągu 3 (trzech) dni roboczych od wystąpienia takiej zmiany.
8. W przypadku nie wywiązania się jednej ze Stron z obowiązku, o którym mowa w ust. 7, korespondencja wysłana na podany w Umowie adres lub numer uważana będzie za doręczoną.

Umowa nr .....

9. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
10. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia;

Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru;

Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru przedmiotu Umowy;

Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**