Warszawa, 24 listopada 2017 r.

Znak sprawy IZ-USIG.2611.3.2017

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Główny Urząd Geodezji i Kartografii 00-926 Warszawa, ul. Wspólna 2

fax. - 22 628 3467, e-mail: dyr.generalny@gugik.gov.pl

zaprasza do złożenia ofert na:

Dostawa taśm LTO

(*nazwa przedmiotu zamówienia z wniosku)*

II. Opis przedmiotu zamówienia: *(opis przedmiotu zamówienia lub streszczenie opisu przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy stanowi załącznik do zaproszenia):*

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę taśm LTO wyspecyfikowanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaproszenia.

III. Termin wykonania zamówienia

Maksymalnie 10 dni od daty zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 20 grudnia 2017 r. w zależności od tego, który z terminów nastąpi pierwszy.

Termin wykonania zamówienia stanowi kryterium „Czas dostawy". Minimalny oceniany czas dostawy wynosi 5 dni.

IV. Informacja o wymaganiach stawianych wykonawcom oraz oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy którzy:

1) zapewnią rzetelne, terminowe wykonywanie dostaw;

2) dostarczą przed podpisaniem umowy aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

V. Miejsce, termin i forma składania ofert:

1. Ofertę złożyć w siedzibie Urzędu:

   w terminie do dnia 1 grudnia 2017 r.

   w formie:

a) pisemnej lub osobiście na adres: Główny Urząd Geodezji i Kartografii, 00-926 Warszawa, ul. Wspólna 2 pok. Nr 3099

lub

b) faxem numer: 022 628 3467

lub

c) w wersji elektronicznej- adres e-mail: dyr.generalny@gugik.gov.pl

2. Ofertę składa wykonawca uprawniony do składania wiążących oświadczeń woli.
3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest:

Pan Michał Rozentalski numer tel.: 022 563 1377,

e-mail: dyr.generalny@gugik.gov.pl

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków zamówienia w formie wskazanej w ust 1 nie później niż na dwa dni przed terminem składania ofert.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Na Formularzu ofertowym należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz kwotę podatku VAT.
2. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena zawiera wszystkie koszty przedmiotu zamówienia.
4. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą wartość wyrażoną w punktach, z uwzględnieniem kryteriów oceny wymienionych poniżej.
6. Kryterium oceny ofert stanowią: Cena (C) – 60%, Czas Dostawy (D) – 40%.

   1) Zasady oceny według kryterium **Cena (C) 60% (60 pkt):**

      a. ocena kryterium Cena (C) będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez

Wykonawcę formularza ofertowego;

b. cena określa łączną wartość brutto (tj. z VAT) złożonej przez Wykonawcę oferty, wynikającej z uwzględnienia wszystkich kosztów jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia;

c. Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium Cena (C) odpowiednią liczbę punktów;

d. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 60 punktów, natomiast pozostali odpowiednio mniej punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_C = \frac{C_{min}}{C_i} \times 60$$

gdzie:

P_c – oznacza liczbę punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium Cena (C),

C_{min} – najniższa cena spośród ważnych i nie odrzuconych ofert,

C_i – cena oferty badanej.

e. Liczba punktów po obliczeniu będzie zaokrąglona w dół i podawana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) Zasady oceny według kryterium **Czas Dostawy (D) 40% (40 pkt):**

a. Ocena kryterium Czas Dostawy (D) będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego,

b. Czas Dostawy nie może być dłuższy niż 10 dni,

c. W zależności od wskazanego przez Wykonawcę oferowanego Czasu Dostawy (D), Zamawiający przyzna Wykonawcy odpowiednią liczbę punktów:

- 10 dni – 0 pkt,

- 5 dni – 40 pkt.

d. **Uwaga: w przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie zaznaczy żadnego oferowanego Czasu Dostawy (D), Zamawiający przyjmie 10 dniowy Czas Dostawy (D). W takiej sytuacji, Wykonawca otrzyma 0 punktów w ramach tego kryterium.**

4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą sumę,

wyrażoną w punktach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$\mathbf{P = P_C + P_D}$$

gdzie:

P	–	oznacza liczbę punktów jaką otrzyma badana oferta,
P_C	–	oznacza liczbę punktów jaką otrzyma badana oferta za kryterium Cena (C),
P_D	–	oznacza liczbę punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium Czas Dostawy (D).

Zał. nr 1- wzór formularza oferty,

Zał. nr 2- opis przedmiotu zamówienia,

Zał. nr 3- wzór umowy.

ZATWIERDZAM

Dyrektor Departamentu

Informatyzacji i Rozwoju Państwowego Zasobu

Geodezyjnego i Kartograficznego

-/-

Jan Jakubczyk

.....

(pieczęć i podpis)