

Ankieta oceniająca szkolenie

Imię i nazwisko prowadzącego szkolenie:

1)

Data szkolenia:

Miejscowość:

Zakreśl cyfrę, która najlepiej odzwierciedla twoją opinię.

Cyfra 1 oznacza – wcale, bardzo źle,

Cyfra 2 oznacza – mało, źle,

Cyfra 3 oznacza – średnio,

Cyfra 4 oznacza – bardzo, bardzo dobrze.

1. W jakim stopniu szkolenie było interesujące?

1	2	3	4
---	---	---	---

2. W jakim stopniu wiedza ta będzie dla Ciebie przydatna?

1	2	3	4
---	---	---	---

3. W jakim stopniu podobały Ci się zastosowane ćwiczenia?

1	2	3	4
---	---	---	---

4. W jakim stopniu podobał Ci się sposób prowadzenia zajęć?

1	2	3	4
---	---	---	---

5. Jak oceniasz trenera prowadzącego szkolenie?

1	2	3	4
---	---	---	---

6. Jak oceniasz organizację szkolenia (materiały szkoleniowe, formę komunikowania się z uczestnikami przed szkoleniem)?

1	2	3	4
---	---	---	---

7. W jakim stopniu szkolenie spełniło Twoje oczekiwania?

8. Jakie tematy były dla Ciebie najbardziej użyteczne?

.....

.....

.....

.....

9. Jakie tematy były dla Ciebie najmniej użyteczne?

.....

.....

.....

.....

10. Jakie zmiany powinny być wprowadzone (w kwestii merytorycznej i organizacyjnej szkolenia)?

.....

.....

.....

.....

