

UMOWA nr GI-GSOP.2611.20.2015

w dniu w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Głównym Urzędem Geodezji i Kartografii z siedzibą w Warszawie, ul. Wspólna 2, zwanym w dalszej treści „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Jacka Jarzabka – Zastępcę Głównego Geodety Kraju
Krzysztofa Podolskiego - Dyrektora Biura Obsługi Urzędu

a

... z siedzibą w ... , przy ul., wpisan... do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: , kapitał zakładowy: zł., NIP:....., REGON:,

zwan... dalej „Wykonawcą”,

reprezentowan... przez:

..... –,

zawarta została umowa, zwana dalej „Umową”, o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie wymiany akumulatorów i zewnętrznych modułów bateryjnych w następujących urządzeniach UPS zasilających stacje referencyjne systemu ASG-EUPOS:
 - 1) UPS Eaton Power Ware 9130i 2000VA oraz 2 szt. zewnętrznych modułów bateryjnych, rok produkcji UPS - 2009, miejsce naprawy - Wodzisław Śląski;
 - 2) UPS Eaton Power Ware 9125 2000i oraz 2 szt. zewnętrznych modułów bateryjnych, rok produkcji UPS - 2007, miejsce naprawy: Warszawa, ul. Jana Olbrachta 94B;
 - 3) UPS Eaton Power Ware 9125 3000i oraz 3 szt. zewnętrznych modułów bateryjnych, rok produkcji UPS 2007, miejsce naprawy: Warszawa, ul. Jana Olbrachta 94B;
 - 4) UPS Eaton Power Ware 9125 2000i oraz 2 szt. zewnętrznych modułów bateryjnych, rok produkcji UPS - 2007, miejsce naprawy: Warszawa, ul. Jana Olbrachta 94B.
2. Wszystkie nowe akumulatory i baterie, o których mowa w ust. 1, powinny być typu AGM VLRA o żywotności 6-9 lat. Dostarczone baterie powinny być fabrycznie nowe i posiadać gwarancję producenta minimum 24 miesiące od daty dostarczenia do Zamawiającego.
3. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewni:
 - 1) dostarczenie nowych akumulatorów i nowych baterii;
 - 2) niezbędny sprzęt i materiały potrzebne do realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) wykonanie wymiany akumulatorów i baterii;
 - 4) zabranie starych akumulatorów i baterii do utylizacji.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.

§ 2.

1. Wynagrodzenie łączne za wykonanie przedmiotu Umowy ustala się na kwotę:
kwota netto: zł (słownie:), podatek VAT: zł, kwota brutto
zł (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
3. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury VAT, którą wystawia Wykonawca, po zatwierdzeniu przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu z wykonania naprawy i po zrealizowaniu postanowień zawartych w tym protokole. Faktura VAT zostanie wystawiona przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wynagrodzenie za wykonany i przyjęty bez zastrzeżeń przedmiot Umowy płatne będzie przelewem z konta Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT zgodnie z ust. 3, przy czym za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 3.

Przedmiot Umowy wykonany będzie w ciągu w ciągu 13 dni od daty podpisania umowy, nie dłużej jednak niż do 23.12.2015 r.

§ 4.

1. Z czynności wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca sporządzi protokół z wykonania naprawy.
2. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu Umowy, najpóźniej w ciągu 7 dni od daty przekazania przez Wykonawcę protokołu z wykonania naprawy, o którym mowa w ust 1.
3. Akceptacja protokołu z wykonania naprawy, przez przedstawicieli Zamawiającego oznaczać będzie pozytywny wynik odbioru przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający odmówi odebrania przedmiotu Umowy, jeżeli takie będzie postanowienie przedstawicieli Zamawiającego zawarte w protokole z wykonania wymiany akumulatorów i baterii, o których mowa w § 1 ust. 1 i 2.
5. W przypadku gdy Zamawiający nie przystąpi do czynności odbioru lub odmówi zakończenia czynności odbioru i/lub odmówi podpisania protokołu odbioru wówczas Wykonawca jest uprawniony do dokonania samodzielnego (jednostronnego) odbioru przedmiotu niniejszej umowy oraz samodzielnego (jednostronnego) podpisania protokołu odbioru.
6. Czas trwania czynności odbioru nie jest wliczany do terminu realizacji przedmiotu Umowy.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa § 2 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:

- 1) 0,5% wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze liczoną od dnia uzgodnionego przez Strony jako termin do usunięcia wad.
 - 2) 0,2% wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowa za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 Umowy.
4. W razie stwierdzenia w czasie odbioru wad, powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, nie nadających się do usunięcia, a wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi, a Wykonawca naprawi na koszt własny szkody poniesione przez Zamawiającego. W razie stwierdzenia w trakcie odbioru wad, powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, nadających się do usunięcia, jest on na żądanie Zamawiającego zobowiązany do ich usunięcia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie dłuższym jednak niż 14 dni, pod rygorem nie otrzymania wynagrodzenia.
6. Kary umowne, o których mowa w Umowie, będą płatne w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania podpisanego przez Zamawiającego do zapłaty kary umownej, przelewem na konto bankowe Zamawiającego wskazane w wezwaniu do zapłaty.
7. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne mogą być potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
8. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.
9. Przy dochodzeniu kar umownych Zamawiający nie ma obowiązku wykazywania poniesionej szkody.

§ 6.

Do koordynowania spraw związanych z realizacją Umowy, w szczególności do odbioru przedmiotu Umowy i akceptacji protokołu z wykonania naprawy Zamawiający upoważnia wymienione poniżej osoby

- 1) Łukasz Raczyński, e-mail: lukasz.raczynski@gugik.gov.pl ,tel. 32 353 06 90,
- 2) Szymon Wajda, e-mail: Szymon.wajda@gugik.gov.pl, tel. 32 353 06 93.

§ 7.

Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

1. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeksu cywilnego.
2. Strony nie wyłączają stosowania przepisów o rękojmi na gruncie Umowy – Zamawiającemu przysługuje rękojmia przez okres równy okresowi gwarancji.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9.

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA