

Nr referencyjny:

Załącznik nr 2 do SIWZ (Wzór Umowy)

Umowa nr

Zawarta w dniu roku w Warszawie pomiędzy: z
jednej strony:

Skarbem Państwa – Głównym Urzędem Geodezji i Kartografii z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wspólnej 2, 00-926 Warszawa, zwanym dalej GUGiK lub Zamawiającym, reprezentowanym przez:

..... – Głównego Geodetę Kraju,

..... – Dyrektora Biura Obsługi Urzędu, a

z drugiej strony:

....., zwanym w treści Umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....,

zwanymi w treści Umowy łącznie „Stronami”, a każda z nich z osobną „Stroną”.

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej „ustawą Pzp” zawarta została umowa, zwana dalej „Umową”, o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa serwera plików NAS wraz z dyskami twardymi, wymienionych w ofercie Wykonawcy zgodnej z Opiszem Przedmiotu Zamówienia (dalej jako „OPZ”) stanowiącym integralną część Umowy.
2. Przedmiot Umowy, zwany dalej „Sprzętem”, zostanie dostarczony do siedziby Centralnego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej (CODGiK) w terminie określonym w § 2 ust. 1.
3. Wykonawca dostarczy Sprzęt na własny koszt i ryzyko.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania Umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Sprzęt fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad i uszkodzeń.

§ 2.

Termin realizacji oraz odbiór przedmiotu Umowy

1. Sprzęt zostanie dostarczony w ciągu dni od daty zawarcia Umowy.
2. Strony zgodnie przyjmują, iż zawarcie Umowy następuje poprzez podpisanie jej przez obie Strony. Jeżeli Umowa nie będzie podpisana przez obie Strony tego samego dnia przyjmuje się, że Umowa po złożeniu na niej podpisu przez jedną ze Stron, zostaje zawarta w dniu doręczenia jednostronnie podpisanych egzemplarzy Umowy przesyłką poleconą lub kurierem drugiej Stronie.
3. Odbiór Sprzętu będzie polegał na stwierdzeniu jego zgodności z Umową w zakresie ilości, parametrów technicznych i funkcjonalnych oraz poprawności działania. Z czynności odbioru zostaną sporządzone: protokół odbioru ilościowego oraz protokół odbioru Sprzętu.
4. Sprzęt dostarczony przez Wykonawcę i przekazany do odbioru będzie poddany weryfikacji zgodnie z poniższą procedurą:
 - 1) Wykonawca zobowiązany na co najmniej 3 dni przed dostarczeniem Sprzętu powiadomić (e-mail'em lub fax'em) Zamawiającego o planowanym terminie (godzinie) dostarczenia Sprzętu;
 - 2) Wykonawca przygotuje Sprzęt w sposób umożliwiający jego weryfikację;
 - 3) po dostarczeniu Sprzętu podpisywany jest przez Strony protokół odbioru ilościowego, stwierdzający faktyczną ilość sztuk dostarczonego Sprzętu;
 - 4) Zamawiający w ciągu 5 dni od podpisania protokołu odbioru ilościowego zweryfikuje czy dostarczony Sprzęt jest zgodny z Umową;
 - 5) w przypadku nie zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do odbieranego Sprzętu, podpisywany jest protokół odbioru Sprzętu;
 - 6) w przypadku jakichkolwiek uwag do Sprzętu, w szczególności stwierdzenia braków ilościowych lub jakościowych, Zamawiający ma prawo odmówić dokonania odbioru. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia niewadliwego Sprzętu bądź uzupełnienia braków w terminie 7 dni od podpisania negatywnego protokołu odbioru ilościowego lub odbioru Sprzętu.
5. Za datę wykonania przedmiotu Umowy uznaje się datę dostawy Sprzętu potwierdzonej podpisanym przez Strony protokołem odbioru ilościowego, w następstwie którego zostanie dokonany bez zastrzeżeń odbiór potwierdzony podpisaniem przez Zamawiającego protokołu odbioru Sprzętu. Od dnia podpisania negatywnego protokołu odbioru ilościowego lub odbioru Sprzętu, zgodnie z ust. 4 pkt. 6, naliczane są kary umowne określone w § 4 ust. 4

6. W przypadku nie usunięcia w terminie wad lub nie uzupełnienia w terminie braków w dostarczonym Sprzęcie, Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia i żądać zapłaty kary umownej, o której mowa w § 4 ust. 3.
7. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na Sprzęt na warunkach określonych w jego ofercie.

§ 3.

Warunki i terminy płatności wynagrodzenia

1. Łączne wynagrodzenie brutto Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy wynosi: kwota netto zł (słownie:),
podatek od towarów i usług w stawce% kwotazł (słownie),
kwota brutto zł (słownie:), w tym:
2. Strony ustalają, iż w przypadku wszelkich odwołań w Umowie do wynagrodzenia brutto, należy przez to rozumieć łączne wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1.
3. Wynagrodzenie brutto pokrywa wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu wykonania Umowy.
4. Strony postanawiają, że wynagrodzenie brutto ani wynagrodzenie za poszczególne elementy Sprzętu wskazane w ofercie Wykonawcy nie może ulec podwyższeniu, także w przypadkach opisanych w § 6 ust. 1.
5. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury, którą wystawia Wykonawca na podstawie podpisanego bez zastrzeżeń protokołu odbioru Sprzętu.
6. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy o nr. w terminie 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zmiana numeru konta wymienionego w ust. 6 nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy lecz pisemnego powiadomienia o tym Zleceniodawcy i staje się skuteczne z chwilą otrzymania przez Zleceniodawcę pisma wskazującego nowy numer rachunku.
9. Błędnie wystawiona faktura nie stanowi podstawy do zapłaty. O błędnym wystawieniu faktury Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę. Termin płatności liczony będzie ponownie od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, stanowiącej podstawę do zapłaty.
10. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4.

Kary umowne

1. Za niedotrzymanie któregokolwiek z terminów wynikających z Umowy lub OPZ, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia brutto odrębnie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Za niedotrzymanie któregokolwiek z terminów wykonania świadczenia w ramach rękojmi lub gwarancji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,4 % kwoty wynagrodzenia brutto odrębnie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W wypadku niewykonania umowy choćby w części, odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości Sprzętu, którego dotyczy odstąpienie, ustalonej na podstawie oferty Wykonawcy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczoną od daty wystawienia negatywnego protokołu odbioru ilościowego lub odbioru Sprzętu, zgodnie z §2 ust. 5 do dnia dostarczenia Sprzętu w ilości i jakości zgodnej z ofertą Wykonawcy potwierdzonej podpisaniem bez zastrzeżeń protokołem odbioru ilościowego lub odbioru Sprzętu
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad lub braków ilościowych stwierdzonych przy odbiorze zgodnie z §2 ust. 4 pkt. 6, liczoną od upływu terminu wyznaczonego jako termin do usunięcia wad lub braków do dnia dostarczenia należycie wykonanego przedmiotu Umowy, co zostanie potwierdzone podpisaniem bez zastrzeżeń przez Komisję protokołu odbioru ilościowego lub odbioru Sprzętu.
6. Jeżeli którekolwiek opóźnienie, o którym mowa w ust. 1 i 4-5 przekroczy 14 dni, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.
7. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania lub nie wykonania Umowy, w tym związana z opóźnieniem, skutkująca w szczególności obowiązkiem zapłaty kar umownych, wyłączają jedynie zdarzenia losowe związane z działaniem siły wyższej lub zawinione przez Zamawiającego.
8. Kary umowne będą potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia brutto, na co Wykonawca wyraża zgodę, a w przypadku braku możliwości potrącenia będą płatne przelewem na konto bankowe Zamawiającego wskazane w wezwaniu do zapłaty, w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
9. Jeśli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższy wysokość kar umownych, wówczas Zamawiający może dochodzić – na zasadach ogólnych – odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego kary umowne.

10. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony postanawiają, że przy dochodzeniu kar umownych Zamawiający nie ma obowiązku wykazywania poniesionej szkody, ani jej wysokości.
11. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej, nie później jednak jak w dniu następnym po ustąpieniu działania siły wyższej.

§ 5.

Odstąpienie od Umowy

1. Poza przypadkami wskazanymi powyżej, Zamawiający, niezależnie od pozostałych praw przysługujących mu w związku z naruszeniem przez Wykonawcę postanowień Umowy, może odstąpić w całości lub części od Umowy, w przypadku:
 - 1) gdy w trybie postępowania egzekucyjnego zostanie zajęty majątek niezbędny Wykonawcy do wykonania Umowy;
 - 2) gdy Wykonawca w sposób rażąco narusza postanowienia Umowy;
 - 3) gdy nastąpi po stronie Wykonawcy ograniczenie lub pozbawienie zdolności do czynności prawnych mające wpływ na realizację Umowy;
 - 4) po upływie 3 miesięcy od dnia zawieszenia realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy w rezultacie wystąpienia siły wyższej, jeżeli przed upływem powyższego terminu nie ustanie działanie siły wyższej;
 - 5) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy.
 - 6) po ustaniu siły wyższej Wykonawca nie przystąpił niezwłocznie do wykonania Umowy lub nie spełnił swojego świadczenia wynikającego z Umowy w okresie wskazanym przez Zamawiającego, liczonym od dnia ustania siły wyższej.
2. Odstąpienie od Umowy w sytuacjach określonych w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wskazanych tam okolicznościach.
3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem podstawy odstąpienia oraz uzasadnienia.
4. W razie gdy po stronie Wykonawcy występuje kilka podmiotów, Zamawiający może odstąpić od umowy w stosunku do wszystkich tych podmiotów, choćby przyczyna odstąpienia dotyczyła tylko jednego z nich.

§ 6.

Warunki zmiany Umowy

1. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, przewiduje w szczególności możliwość zmiany Umowy w przypadku:
 - 1) wycofania z sieci dystrybucji lub z innego powodu niedostępności oferowanego modelu

Sprzętu i niemożliwości dostarczenia go Zamawiającemu i w takim przypadku Zamawiający dopuszcza dostarczenie innego modelu Sprzętu pod warunkiem, że spełnia on/ono wszystkie parametry określone w ofercie Wykonawcy, a Zamawiający wyraził na piśmie zgodę na dokonanie tej zmiany i zmiana ta nie pociąga za sobą dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego;

- 2) zaistnienia siły wyższej, tj. zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, ani mu zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
 - 3) ze zmiany przepisów prawa mających wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy,
 - 4) wystąpienia okoliczności, których Zamawiający, działając z należyłą starannością, nie mógł przewidzieć, a które mają wpływ na prawidłową realizację przedmiotu Umowy;
 - 5) wystąpienia innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania Umowy,
 - 6) wstrzymania (przerwy) realizacji Umowy przez Zamawiającego, nie wynikającego z winy Wykonawcy.
 - 7) konieczności zmiany zakresu Umowy, wynikającej z powstałej po zawarciu Umowy sytuacji braku środków Zamawiającego na sfinansowanie wykonania Umowy zgodnie z pierwotnymi warunkami;
2. W przypadkach opisanych w ust. 1 pkt 1 Wykonawca, przed dostawą jest zobowiązany złożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie potwierdzające brak możliwości dostarczenia sprzętu określonego w Umowie oraz wskazać model i typ proponowanego sprzętu wraz z zapewnieniem o spełnieniu parametrów określonych w jego ofercie.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 2 -7 Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji Umowy, nie więcej jednak niż o 14 dni, zmiany w sposobie rozliczania z Wykonawcą, o ile te zmiany będą korzystne dla Zamawiającego lub zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8.

Zasady współdziałania Stron

1. Strony do kontaktu w celu uzgadniania na bieżąco spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w tym ich koordynowania, wyznaczają i upoważniają wymienione poniżej osoby (koordynatorzy):
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - 2) ze strony Wykonawcy:

2. Koordynatorzy są związani warunkami i terminami ustalonymi w Umowie.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się zawiadomić na piśmie drugą Stronę o zmianie swojego koordynatora; dla skutecznej zmiany koordynatora nie jest konieczne dokonanie zmiany Umowy.
4. Koordynatorzy mogą komunikować się ze sobą w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy także za pośrednictwem elektronicznych narzędzi, w szczególności za pomocą faksu, poczty elektronicznej, telefonu.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach Strony postanawiają, że w razie sporów wynikłych z realizacji niniejszej Umowy, będą współdziałać w celu ich ugodowego rozstrzygnięcia a w przypadku nie dojścia do porozumienia właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy Pzp.
3. O ile wyraźnie nie zastrzeżono inaczej, wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie oświadczenia woli Strony, wynikające z postanowień Umowy winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelka korespondencja między Stronami (w tym: powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy), z wyłączeniem bieżących kontaktów, o których mowa w § 8 ust. 1 Umowy, będzie kierowana na następujące adresy:
 - 1) Wykonawca –
 - 2) Zamawiający – Główny Urząd Geodezji i Kartografii,

ul. Wspólna 2, 00-926 Warszawa,
tel. +48 22 661 84 32, faks +48 22 628 34 67
e-PUAP: /887pujdw65/skrytka
6. O każdej zmianie adresu Strona jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie.
7. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 5 skutkuje uznaniem za doręczoną korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
9. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:

- 1) Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy
- 2) Załącznik nr 2 – OPZ;
- 3) Załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru ilościowego;
- 4) Załącznik nr 4 – wzór protokołu odbioru Sprzętu.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....