**Porozumienie …/2015**

dotyczące przyjęcia na praktykę studencką

Dnia ................................................ pomiędzy:

Głównym Urzędem Geodezji i Kartografii, ul. Wspólna 2, 00-926 Warszawa, zwanym dalej Organizatorem praktyk lub GUGiK, reprezentowanym przez: …………………………………………………….....

*(imię i nazwisko – stanowisko służbowe)*

a ..................................................................................................................................................................

*(nazwa i adres Uczelni)*

Adres:……………………………………………………………………………………………………

zwaną dalej Uczelnią, reprezentowaną przez: …......................................................................................

*(imię i nazwisko – stanowisko służbowe)*

zostało zawarte na okres od …………………….*…* do …………………….…..*…*porozumienie   
o następującej treści:

**§ 1.**

1. Uczelnia kieruje do Organizatora praktyk studentów Uczelni w celu odbycia praktyki studenckiej.

2. Zakwalifikowanie studenta, zwanego dalej „praktykantem”, do odbycia praktyki studenckiej następuje poprzez wyrażenie zgody przez osobę upoważnioną z GUGiK, na przekazanym *Skierowaniu do odbycia praktyki studenckiej*.

3. Wymiar wykonywania przez praktykanta zadań w ramach praktyki studenckiej wynosi nie więcej niż 40 godzin tygodniowo, od poniedziałku do piątku w godzinach pracy GUGiK.

**§ 2.**

Organizator praktyk zobowiązuje się do:

1. wyznaczenia praktykantowi opiekuna praktyki studenckiej zapewniającego:
2. udzielenie praktykantowi informacji o zakresie obowiązków oraz zasadach   
    i procedurach obowiązujących w GUGiK,
3. monitorowanie wykonywania przez praktykanta zadań wynikających z programu praktyki studenckiej,
4. udzielania informacji zwrotnej praktykantowi na temat osiągniętych wyników, stopnia realizacji zadań, a także rozwijanych umiejętności i kompetencji społecznych;
5. przygotowania stanowiska pracy praktykantowi przed rozpoczęciem przez niego praktyki studenckiej, odpowiadającego standardowi miejsca pracy pracownika GUGiK;
6. zapewnienia wstępnego przeszkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP);
7. umożliwienia opiekunowi praktyki studenckiej z Uczelni sprawowania nadzoru dydaktycznego nad praktyką studencką;
8. wystawienia praktykantowi *Zaświadczenia odbycia praktyki studenckiej* po zakończeniu praktyki.

**§3.**

Uczelnia zobowiązuje się do:

1. opracowania programu praktyki studenckiej sporządzonego na podstawie zadań ujętych   
   w ogłoszeniu przez organizatora i zapoznania z nim praktykanta;
2. sprawowania nadzoru dydaktycznego nad praktyką studencką;
3. zapewnienia, że praktykant będzie w trakcie odbywania praktyki studenckiej ubezpieczony od następstw nieszczęśliwych wypadków;[[1]](#footnote-1)1)
4. wypełnienia i przekazania Organizatorowi praktyki *Formularza oceny praktyk studenckich   
   w GUGiK* po zakończeniu praktyk studenckich na podstawie niniejszego porozumienia, nie później jednak niż do 31 grudnia 20….. r.

**§ 4.**

Organizator praktyk nie wypłaca wynagrodzenia za czynności wykonywane przez praktykanta i nie ponosi kosztów leczenia praktykanta.

**§ 5.**

Organizator praktyk może zażądać od Uczelni odwołania praktykanta z praktyki studenckiej w przypadku, gdy naruszy on dyscyplinę pracy lub zasady BHP. Jeżeli naruszenie dyscypliny pracy lub zasad BHP spowodowało zagrożenie dla życia lub zdrowia Organizator praktyk może, bez uprzedniego uzgodnienia z Uczelnią, nie dopuścić praktykanta do kontynuowania praktyki studenckiej.

**§ 6.**

Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji porozumienia rozstrzygają wspólnie osoby upoważnione do reprezentowania Organizatora praktyk oraz Uczelni przy zawieraniu niniejszego porozumienia. Sprawy nieuregulowane niniejszą umową będą rozstrzygane zgodnie z Kodeksem cywilnym   
i Kodeksem pracy przez sąd powszechny właściwy dla Organizatora.

**§ 7.**

Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 8.**

Niniejsze porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**§ 9.**

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

|  |  |
| --- | --- |
| .................................................................................................. | .................................................................................................. |
| *(podpis i stanowisko służbowe osoby reprezentującej Uczelnię oraz pieczęć Uczelni)* | *(podpis i stanowisko służbowe osoby upoważnionej oraz pieczęć GUGiK)* |

1. 1) *W przypadku, gdy Uczelnia zobowiązuje się do ubezpieczenia studenta w trakcie odbywania praktyki studenckiej od następstw nieszczęśliwych wypadków. W przypadku, gdy ubezpieczenie studenta przez Uczelnię nie jest możliwe, student obowiązany jest ubezpieczyć się od następstw nieszczęśliwych wypadków indywidualnie. W takim przypadku przepis § 3 pkt 3 nie obowiązuje, a polisa ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków, zawarta w związku i na okres odbywania praktyki studenckiej w urzędzie/jednostce organizacyjnej stanowi załącznik do porozumienia.*  [↑](#footnote-ref-1)