Wniosek o przyznanie / zmianę / dostępu do narzędzi Centrum Analiz Przestrzennych Administracji Publicznej (CAPAP)

 Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii

|  |
| --- |
| Dane identyfikacyjne wnioskodawcy |
| Imię Użytkownika |  | NazwiskoUżytkownika |  | Adres email Instytucji / Firmy |  |
| Nazwa i AdresInstytucji / Firmy |  |
| Identyfikator Użytkownika(w przypadku zmiany uprawnień) |  |
| Nr tel. kom.[[1]](#footnote-1) |  | służbowy adres email użytkownika |  |
| Podstawa Prawna/ Porozumienie/Umowa |  |

Wniosek o (wybrane pole zaznaczyć „x”):

* Przyznanie

Rodzaj uprawnień:

(Należy wybrać jeden rodzaj uprawnień zaznaczając pole znakiem „x”)

* Menadżer organizacji – osoba z uprawnieniami menadżera organizacji może:
	+ modyfikować ustawienia konta Organizacji,
	+ zarządzać uprawnieniami użytkowników wewnątrz Organizacji,
	+ tworzyć wszystkie typy zasobów organizacji,
	+ zarządza możliwością udostępnienia publicznego zasobów organizacji,
	+ przekazywać zasoby do innych organizacji
	+ posiada dostęp do powiadomień
* Edytor Organizacji – osoba z uprawnieniami Edytora może:
	+ tworzyć wszystkie typy zasobów oraz nimi zarządzać z możliwością udostepnienia publicznego,
	+ przekazywać zasoby innym Organizacjom
	+ posiada dostęp do powiadomień
* Obserwator Organizacji – osoba z uprawnieniami obserwatora może przeglądać wszystkie zasoby Organizacji.
* Cofnięcie uprawnień

Oświadczenie

Oświadczam, że zachowam w tajemnicy dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia a takżezobowiązuję się do zachowania w tajemnicy informacji dotyczących stosowanych: sposobów zabezpieczenia informacji, środków teletransmisji danych, sprzętu teleinformatycznego a w szczególności haseł, z którymi zapoznam się w związku z otrzymanymi uprawnieniami.

Zapoznałem się i zobowiązuję się do stosowania zasad bezpieczeństwa informacji wdrożonych w Głównym Urzędzie Geodezji i Kartografii (GUGiK), w zakresie zdalnego dostępu do zasobów GUGiK.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data i Podpis Użytkownika składającego oświadczenie |  |  | Data i Podpis i pieczęć Wnioskodawcy (potwierdzenie tożsamości użytkownika)[[2]](#footnote-2) |

RODO- wypełnienie obowiązku informacyjnego

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE[[3]](#footnote-3) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Główny Geodeta Kraju z siedzibą w Warszawie, ul. Wspólna 2, 00-926 Warszawa.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@gugik.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu nadania uprawnień zdalnego dostępu do zasobów Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii (GUGiK) w związku z realizacją działań w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty lub organy, którym Administrator jest zobowiązany udostępniać te dane na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być udostępnione Pani/Pana dane osobowe są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń[[4]](#footnote-4) . Kolejną kategorią odbiorców Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty przetwarzające na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartych z Administratorem, w tym podmioty świadczące usługi związane z utrzymaniem użytkowanych w Głównym Urzędzie Geodezji i Kartografii systemów informatycznych.
5. Planowany okres, przez który dane osobowe będą przetwarzane, to okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania lub do momentu cofnięcia uprawnień zdalnego dostępu lub ustania obowiązywania ww. porozumienia lub umowy a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach[[5]](#footnote-5) – przez czas określony w tych przepisach.
6. Zgodnie z RODO przysługują Pani/Panu:
7. prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (w tym prawo, o którym mowa w art. 15 ust. 1 lit. g RODO ograniczone na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne[[6]](#footnote-6) (Pgik)),
8. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, jeśli są błędne lub nieaktualne,
9. prawo do usunięcia swoich danych osobowych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, lub w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
10. prawo do ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (z uwzględnieniem przepisów zawartych w art. 5b ustawy Pgik),
11. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, w sytuacjach wskazanych w art. 21 RODO,
12. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
13. Podanie Pani/Pana danych jest wymogiem wynikającym z ww. porozumienia lub umowy. Konsekwencją niepodania przez Panią/ Pana swoich danych osobowych jest brak możliwości nadania uprawnień zdalnego dostępu.
14. Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
1. Podanie numeru telefonu komórkowego (służbowego) jest dobrowolne ale jednocześnie konieczne w przypadku ubiegania się o zdalny dostęp do systemów informatycznych Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii (GUGiK) i niezbędne do zapewnienia poufności przekazywanych parametrów logowania do uwierzytelnionego konta (za pomocą SMS z podanym hasłem). [↑](#footnote-ref-1)
2. W imieniu Wnioskodawcy podpisać dokument powinna osoba reprezentująca Organ Wnioskujący, który zawarł porozumienie (umowę) z Głównym Geodetą Kraju (GGK) lub został wskazany w przepisie prawa (Wojewoda, Marszałek Województwa, Starosta, Prezydent/ Burmistrz Miasta, Wójt), bądź osoba upoważniona do występowania w jego imieniu. W przypadku Wnioskowania o uzyskanie zdalnego dostępu dla pracowników GUGiK lub jednoosobowych podmiotów prawnych, wniosek podpisuje właściwy kierownik komórki organizacyjnej GUGiK. [↑](#footnote-ref-2)
3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2). [↑](#footnote-ref-3)
4. Sytuacja dotyczy głównie podmiotów świadczących usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w tym m.in. ePUAP w związku z § 8 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 180). [↑](#footnote-ref-4)
5. Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.) [↑](#footnote-ref-5)
6. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2020 r. poz. 276). [↑](#footnote-ref-6)