Załącznik nr 4 do umowy nr BDG-A…..2020

z dnia … …….2020 r.

Warszawa, <...> r.

Nr sprawy: ……………

**PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY**

**1. Miejsce dokonania odbioru:** Główny Urząd Geodezji i Kartografii, 01-102 Warszawa, ul. Króla Jana I Olbrachta 94B.

**2. Data dokonania odbioru:** <..>

**3. Ze strony Wykonawcy:** <..>

<..>

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej)*

**4. Ze strony Zamawiającego:** Główny Urząd Geodezji i Kartografii, Warszawa ul. Wspólna 2

**Komisja w składzie:**

1. …………………..
2. ………………….
3. ………………….

Zatwierdzam skład komisji

……………..

Dyrektor

**5. Przedmiotem odbioru w ramach Umowy Nr <..> z dnia <..> r. jest:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa przedmiotu**  **Zamówienia** | **Jednostka miary** | **Ilość** | **Nr licencji** | **Wartość brutto** | **Dokumentacja techn/**  **instrukcja obsługi/**  **świadectwo jakości** | **Uwagi** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | <..> | <..> | <..> | <..> | <..> | <..> | <..> |

**6. Potwierdzenie kompletności realizacji przedmiotu Umowy:**

* TAK
* NIE - zastrzeżenia

**7. Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanego przedmiotu zamówienia z parametrami/funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie:**

* zgodne
* niezgodne

**8. Świadczenia dodatkowe***(jeśli były przewidziane w Umowie):*

* wykonane zgodnie z Umową
* wykonane niezgodnie z Umową - zastrzeżenia

**9. Termin wykonania Umowy:**

* zgodny z Umową
* niezgodny z Umową - zastrzeżenia *(ilość dni opóźnienia)*

**10. Kolejny termin odbioru** *(jeśli został wyznaczony\*):*

* zgodny z ustaleniem
* niezgodny z ustaleniem - zastrzeżenia *(ilość dni opóźnienia)*

**11. Końcowy wynik odbioru:**

* pozytywny
* negatywny – zastrzeżenia

**12. Podpisy:**

1) …………………………………..……

2) ……….………………………………

4) ……….……………………………… ………………………………………… *(członkowie komisji odbioru)* *(przedstawiciel Wykonawcy)*